

คู่มือการใช้งานระบบ ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี รายการทรัพย์สินและหนี้สิน

Online Declaration Registration System : ODRS

Version ២.໑

(สำหรับผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด)



<u>สารบัญ</u>

໑.	หน้า Login	เข้าสู่ระบบ ODRS	୭
ම.	ข้อมูลผู้มีหน้	าที่ยื่นบัญชีฯ	୭
	๒.๑. ค้นหา	เข้อมูล	ම
	່ຍ.໑.໑.	ค้นหาปกติ	ම
	ම.ඉ.ම.	ค้นหาขั้นสูง	ම
	๒.๒. เพิ่มข้	อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ	ണ
	๒.๓. แก้ไข	ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ	¢
	๒.๔. ลบข้อ)มูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ	Ľ
	୭.ଝ. ଜ୨୦୨	สอบคำสั่งแต่งตั้ง (เอกสารแนบ)	Ľ
ണ.	ข้อมูลผู้แทน	หน่วยงาน	Ь
	๓.๑. ค้นหา	เข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน	Ь
	ଶ .୭.୭.	ค้นหาปกติ	Ь
	ຓ.໑. ២.	ค้นหาขั้นสูง	୍ୟ
	 เพิ่มข้ 	้อมูลผู้แทนหน่วยงาน	ಡ
	 แก้ไข 	ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน	ಳ
	๓.๔. ลิบข้อ	มูลผู้แทนหน่วยงาน	0
	ଜ.ଝ.	สอบคำสั่งแต่งตั้ง (เอกสารแนบ)	0
៤.	เปลี่ยนรหัสผ	่านเข้าใช้งาน	୭
¢.	ลืมรหัสผ่าน.		ම
Ъ.	นำเข้าข้อมูล	ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ	ണ
	b.໑.	โหลดไฟล์ Excel	ണ
	๖.๒. บันทึ่เ	าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นๆ	¢
	๖.๓. อัพโห	ลดไฟล์ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ	Ь
	່ວ.ຓ.໑.	เลือกไฟล์	Ь
	່ວ.ຓ.່ອ.	อัพโหลดไฟล์	Ь
	່ວ.ຓ.ຓ.	นำข้อมูลเข้าสู่ระบบ	ബ
ଟା.	รายงาน		с С
ಡ.	ออกจากระบ	າປ	R

๑. หน้า Login เข้าสู่ระบบ ODRS

เข้าสู่ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีรายการทรัพย์สินและหนี้สิน เว็บไซต์

https://asset1.nacc.go.th/odrs-app/



ภาพที่ ๑ หน้าจอ Login เข้าสู่ระบบ ODRS

Login เข้าสู่ระบบด้วยรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด กรณีไม่ทราบผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด สามารถติดต่อ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ที่หน่วยงานของท่านตั้งอยู่ หรือ สำนักงาน ป.ป.ช. ส่วนกลาง เพื่อตรวจสอบรายชื่อผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด

๒. ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ

เข้าสู่หน้าจอข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ที่เมนู "ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ"

	ODRS	ระบบแจ้ง	<mark>ทะเบีย</mark>	นผู้มีห	น้าที่ยื่	นบัญชีแสดงร	ายการทรัพย์สินแล	เะหนี้สิน (ห	น่วยงานภาย	นอก)
	นายรัตนชัย ศรีวิสุทธิ์		•							
ເມບູ		a ·	กรุณาระบุค้า	เค้น					Q Řuv	ท 🗨 คันหาขั้นสูง
2	ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ									-
٢	นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญซีๆ									& เพิ่มไหม่
R	ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน	ลำตับ ที่	ด คำนำ หน้า 0	€9 ¢	นามสกุล ₍₎	ต้าแหน่ง		กรณีที่ยื่น	≎ วันที่มีหน้าที่ ยื่น ≎	จัดการ
	รายงาน	1	นาย	ตรวจ สอบ	ข่อสะอาด	สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.)	สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกทั้ง	กรณีเข้ารับ ตำแหน่ง	2 ต.ค. 2567	
	เปลี่ยนรหัสเข้าใช้งาน	2	นาย	ชื่อสัตย์	ข่อสะอาด	ໂສษกประจำสำนักนายก รัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกทั้ง	กรณีเข้ารับ ตำแหน่ง	12 n.v. 2567	2 🖻 🗉
Ð	ออกจากระบบ	3	นาย	ซื่อสัตย์	ข่อสะอาด	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกตั้ง	กรณีเข้ารับ ตำแหน่ง	30 ส.ค. 2567	2 0 0
		4	นาย	เป็นธรรม	ข่อสะอาด	นายกรัฐมนครี	สำนักงานคณะกรรมการการ เถือกตั้ง	กรณีเข้ารับ ตำแหน่ง	30 ส.ค. 2567	6
		5	นาย	ตรวจ สอบ	ได้เสมอ	กรรมการการเลือกตั้ง	สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกตั้ง	กรณีพันจาก ตำแหน่ง	28 n. n . 2567	2
		6	นาย	เป็นธรรม	โปร่งใส	ໂສษกประจำสำนักนายก วัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการ เถือกทั้ง	กรณีเข้ารับ ตำแหน่ง	17 n. n . 2567	2
		7	นาย	ดับ	พงศกร	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการ เกือกตั้ง	กรณีตาย	22 ນີ.ຍ. 2567	
		8	นาย	ดัน	พงศกร	นายกรัฐมนครี	สำนักงานคณะกรรมการการ เถือกตั้ง	กรณีพันจาก ตำแหน่ง	19 ົມ.ຍ. 2567	
		9	นาย	ต้น	พงศกร	นายกรัฐมนครี	สำนักงานคณะกรรมการการ เสือกตั้ง	กรณีพันจาก ตำแหน่ง	19 ນີ.ຍ. 2567	
		10	นาย	ต้น	พงศกร	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกตั้ง	กรณีพันจาก ตำแหน่ง	18 ມີ.ບ. 2567	2 0 8

ภาพที่ ๒ หน้าจอ ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

๒.๑. ค้นหาข้อมูล

๒.๑.๑. ค้นหาปกติ

Q	กรุณาระบุคำค้น		⊚ุ ค้นหา	🗨 ค้นหาขั้นสูง
		ภาพที่ ๓ ค้นหาข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ค้นหาปกติ)		

ระบุคำค้นหาที่ต้องการในช่อง <u>Q -กรณาระบุคำค้น-</u> จากนั้นคลิกปุ่ม <mark>Q ค้นหา</mark> เพื่อทำการ ค้นหาชื่อ-นามสกุล ของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ที่ต้องการ เช่น "ช่อสะอาด"

นายรัตนชัย ศรีวิสุทธิ์			·							
มนู	Q	ช่อสะอาด						Q คับห	า 🗨 ค้นหาชั้นสูง	
🞗 ข้อมูลผู้มีหน้าที่อื่นบัญชีฯ										
นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ	ลำดับ ที่	คำนำ หน้า	¢ [†] 0 ⇔ น'	ານສາງຄ _ູ	ตำแหน่ง	⇒ุสังกัด	กรณีที่ยื่น	⇒ วันที่มีหน้าที่ ยื่น ≑	& เพิ่มไหม่ จัดการ	
🗄 รายงาน	1	นาย	ตรวจ ซ่ะ สอบ	อสะอาด	สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.)	สำนักงานคณะกรรมการการเลือก ตั้ง	กรณีเข้ารับ ตำแหน่ง	2 ต.ศ. 2567	B	
🖹 เปลี่ยนรหัสเข้าใช้งาน	2	นาย	ชื่อสัตย์ ซ่า	อสะอาด	โฆษกประจำสำนักนายก รัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือก ตั้ง	กรณีเข้ารับ ตำแหน่ง	12 n.u. 2567	2 🖻 🗊	
ออกจากระบบ	3	นาย	ชื่อสัตย์ ซ่า	อสะอาด	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือก ตั้ง	กรณีเข้ารับ ตำแหน่ง	30 a.n. 2567	2 🗈 🗉	
	4	นาย	เป็นธรรม ซ่อ	อสะอาด	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือก ตั้ง	กรณีเข้ารับ ตำแหน่ง	30 ส.ค. 2567		
แสดง 10 € รายการ จำนวนที่พบ : 4 รายการ										

ภาพที่ ๔ ตัวอย่างผลการค้นหาข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ค้นหาปกติ)

๒.๑.๒. ค้นหาขั้นสูง

Qกรุณาระบุคำคัน					⊚ุ ค้นหา	🗨 ค้นหาขั้นสูง
ค้นหา ข้อมูลเบื้องต้นผู้มี	หน้าที่ยื่นบัญชีฯ					
สังกัด - หน่วยงาน :	กรุณาเลือกหน่วยงาน					•
ชื่อ :	กรุณาระบุชื่อ		นามสกุล :	กรุณาระบุชื่อ		
กรณีที่ยื่น :	กรุณาเลือกกรณีที่อื่น	~	เลขดำ :	กรุณาระบุเลขดำ		
ระหว่างวันที่ :	เลือกวันที		ถึงวันที่ :	🛗 เลือกวันที		
	@ คับ	หา 📿 ล้างการค้นหา 🗨 ช่	iอนการค้นหาขั้นสูง			

ภาพที่ ๕ ค้นหาข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ค้นหาขั้นสูง)

๒.๒. เพิ่มข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ

จากหน้าจอ ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ คลิกปุ่ม 🗵 เพิ่มไหม่ เพื่อเพิ่มรายชื่อผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

≑ คำนำ ⇔ ชื่อ ⇒ หน้า	นามสกุล ตำแหน่ง		จัดการ
นาย ตรวจ สอบ	ช่อสะอาด สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.)	สำนักงานคณะกรรมการการ กรณีเข้ารับ 2 ต.ค. 2567 เลือกตั้ง ตำแหน่ง	
DDRS 5	ะบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที	ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน (หน่วยงานภ	ายนอก)
เายรัดนชัย ศรีวิสุทธิ์	เพิ่มข้อมูลเบื้องต้นผู้มีหน้าที่ยื่น	ัญชีฯ	
อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ	สัญชาติ * :	💽 ไทย 🔿 อื่นๆ	
าเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญซีๆ	เลขบัตรประจำตัวประชาชน * :	กรุณาระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชน	1
อมูลผู้แทนหน่วยงาน	คำนำหน้าชื่อ * :	• นาย _ นาง _ นางสหาว _ อื่นๆ	
18งาน	ชื่อ * :	กรุณาระบุชื่อ	1
ลี่ยนรหัสเข้าใช้งาน	นามสกุล * :	กรุณาระบุนามสกุล	1
อกจากระบบ	เบอร์โทรดิดต่อ :	กรุณาระบุเบอร์โทรติดต่อ	
	ទីឃគ :	กรุณาระบุชีเมล	
	ตำแหน่งที่ยื่น * :	กรุณาเลือกดำแหน่ง	× 1
	สังกัด - หน่วยงาน * :	กรุณาเลือกสังกัด-หน่วยงาน	- 1
	กรณีที่ยื่น * :	กรุณาเลือกกรณีที่ยื่น	* 1
	จังหวัด : (กรณีดำแหน่งที่ยื่นสังกัดท้องถิ่น)	กรุณาเลือกจังหวัด	·*:
	อำเภอ/เขต : (กรณีตำแหน่งที่ยื่นสังกัดท้องถิ่น)	กรุณาเลือกอำเภอ/เขต	
	ต่ำบล/แขวง : (กรณีตำแหน่งที่ขึ้นสังกัดท้องถิ่น)	กรุณาเลือกคำบด/แขวง	*
	คำสั่ง		
	เลขที่หนังสือ/เลขที่คำสั่ง :	กรุณาระบุเลขที่หนังสือ/เลขที่ศำลัง	
	ลงวันที่ :	🛗 เลือกวันที	
	แบบไฟด์คำสั่ง * :	กรุณาแนบไฟล์ดำริ่ง แบบไฟล์กำลัง (part) เก่านั้น ไฟล์แบบขนาดไม่เส้น "10.00" MB	แนบไฟล์

ภาพที่ ๖ หน้าจอ เพิ่มข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

้ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด เพิ่มข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ โดยระบุข้อมูล ดังนี้

- สัญชาติ กรณีสัญชาติอื่นๆ ต้องระบุสัญชาติ
- เลขประจำตัวประชาชน กรณีสัญชาติไทย
- เลขที่หนังสือเดินทาง กรณีสัญชาติอื่นๆ
- ชื่อ นามสกุล ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ
- ตำแหน่ง ที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ

- สังกัด ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ
- กรณีที่มี่หน้าที่ยื่นบัญชีฯ
- วันที่กรณี (วันที่เข้ารับตำแหน่ง / วันที่พ้นจากตำแหน่ง / วันที่เสียชีวิต)
- วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีา
- เบอร์โทรติดต่อ ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีา
- อีเมล ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีา
- จังหวัด หน่วยงาน
- อำเภอ/เขต หน่วยงาน
- ตำบล/แขวง หน่วยงาน
- เลขที่หนังสือ/เลขที่คำสั่ง
- วันที่ออกหนังสือ/วันที่มีคำสั่ง
- ไฟล์คำสั่ง

เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกปุ่ม 🖻 ^{บันทึก} เพื่อทำการบันทึกข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

๒.๓. แก้ไขข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ

จากหน้าจอ ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ค้นหาข้อมูลที่ต้องการแก้ไข จากนั้นคลิกที่ปุ่ม 🔼 เพื่อทำการ แก้ไขข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

											🔉 เพิ่มใหม่
ลำดับ ที่	ุ คำนำ หน้า	\$ €	<mark>นามสกุ</mark> ล _≜	ตำแหน่ง	\$	สังกัด	\$	กรณีที่ยื่น	\$ วันที่มีหน้าที่ ยื่น		จัดการ
1	นาย	ตรวจ สอบ	ช่อสะอาด	สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.)	i	สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกตั้ง	1	กรณีเข้ารับ คำแหน่ง	2 ต.ค. 2567		B
2	นาย	ซื่อสัตย์	ช่อสะอาด	โฆษกประจำสำนักนายก รัฐมนตรี	i	สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกตั้ง	i	กรณีเข้ารับ คำแหน่ง	12 ก.ย. 2567	2	
3	นาย	ซื่อสัตย์	ช่อสะอาด	นายกรัฐมนตรี	i	สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกตั้ง	i	กรณีเข้ารับ ตำแหน่ง	30 a.e. 2567	2	
4	นาย	เป็นธรรม	ช่อสะอาด	นายกรัฐมนตรี	i	สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกตั้ง	î	กรณีเข้ารับ คำแหน่ง	 30 ส.ค. 2567		
5	นาย	ตรวจ สอบ	ได้เสมอ	กรรมการการเลือกตั้ง	i	สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกตั้ง	1	กรณีพันจาก ตำแหน่ง	28 ก.ค. 2567		2

ภาพที่ ๗ หน้าจอ ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นที่ต้องการแก้ไข

💁 ODF	ม แก้ไขข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ	ਕ ਅਕ ਅ ਕੇ	×
นายรัต เมนู	ត័ល្អចាគិ * :	● โทย ◯ อื่นๆ	าขั้นสูง
2 ข้อมูลผู้มี	ເລບບັຕຣປຣະຈຳຕັວປຣະชาชน * :	55555555551	~
บำเข้าข้อ	คำนำหน้าชื่อ * :	О บาย ◯ บาง ◯ บางสาว ◯ อื่นๆ	เพิ่มใหม่
<ิส ซ้อมูกผู้เ	ชื่อ * :	ซื่อสัตย์	×
🛾 รายงาน	นามสกุล * :	งกระกษ	×
👌 เปลี่ยนร	เบอร์โทรศัพท์ :	กรุณาระบุเบอร์โทรศัพท์	
g senann	ວິເນລ :	กรุณาระบุอีเมล	
	ตำแหน่งที่ยื่น * :	มาตรา 102 (1) [นายกรัฐมนตรี, รองนายกรัฐมนตรี] - นายกรัฐมนตรี	
			🖀 บันทึก 🎯 ยกเลิก

ภาพที่ ๘ หน้าจอ แก้ไขข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม 🛱 บันทึก เพื่อทำการบันทึกข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

๒.๔. ลบข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ



ภาพที่ ๙ หน้าจอ ลบข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

จากหน้าจอข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ ค้นหาข้อมูลที่ต้องการลบ จากนั้นคลิกปุ่ม 🔟 ท้ายรายชื่อผู้มี หน้าที่ยื่นบัญชีๆ เพื่อทำการลบข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าต่างยืนยันในการลบข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ คลิกปุ่ม เพื่อยืนยันการลบข้อมูล

๒.๕. ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง (เอกสารแนบ)

8	ODRS	ระบบแจ้ง	ทะเบีย	มนผู้มีห	หน้าที่ยื่	นบัญชีแสดงร	ายการทรัพย์สินแส	าะหนี้สิน (1	_{หน่วยงา} นภาย	นอก)
	นายรัตนชัย ศรีวิสุทธิ์									
ເມນູ		Q -	-กรุณาระบุค่	ำด้น					Q Pu	ทา 🗨 คับหาขั้นสูง
2	ข้อมูลผู้มีหน้าที่อื่นบัญชีๆ									
\odot	นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญซีๆ							-11		& เพิ่มไหม่
R	ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน	ลำตับ ที่	คำนำ หน้า	, 0 0 ≬	บามสกุล _⊕	ต้าแหน่ง	ตั้งกัด	กรณีที่ยืน	⇒ วันที่มีหน้าที ยื่น	งัดการ
	รายงาน	1	นาย	ตรวจ สอบ	ซ่อสะอาด	ສມາປົກສກາຜູ້ແຫນรາษฎร (ສ.ສ.)	สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกตั้ง	กรณีเข้ารับ ตำแหน่ง	2 ต.ค. 2567	
a	เปลี่ยนรพัสเข้าใช้งาน	2	นาย	ซื่อสัตย์	ซ่อสะอาด	ໂສษกประจำสำนักนายก รัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกตั้ง	กรณีเข้ารับ ตำแหน่ง	12 n.u. 2567	2 0 0
Ð	ออกจากระบบ	3	นาย	ชื่อสัตย์	ข่อสะอาด	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกตั้ง	กรณีเข้ารับ ตำแหน่ง	30 ส.ค. 2567	2 0 0
		4	นาย	เป็นธรรม	ซ่อสะอาด	นายกรัฐมนครี	สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกตั้ง	กรณีเข้ารับ ตำแหน่ง	30 a.n. 2567	B
		5	นาย	ตรวจ สอบ	ได้เสมอ	กรรมการการเลือกตั้ง	สำนักงานคณะกรรมการการ เลือกตั้ง	กรณีพันจาก ตำแหน่ง	28 ก.ค. 2567	2

ภาพที่ ๑๐ หน้าจอ ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง (เอกสารแนบ)

จากหน้าจอข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ค้นหาผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ที่ต้องการ คลิกปุ่ม 🗈 ท้ายรายชื่อผู้มี หน้าที่ยื่นบัญชีฯ เพื่อทำการ download ไฟล์คำสั่งแต่งตั้ง

๓. ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน

เข้าสู่หน้าจอข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน ที่เมนู "ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน"

	ODRS	ระบบแจ้งทะเบียนผู้	<i>้</i> มีหน้าที่ยื่นบัญชีแล	สดงรายการท	ารัพย์สิน	และหนี้สิ	น (หน่วยงาน	ภายนธ	ນກ)
	นายรัตนชัย ศรีวิสุทธิ์								
ເມນູ		หน้าตรวจสอบรายชื่อ	ผู้แทนหน่วยงาน						
8	ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ	Qกรุณาระบุคำคัน						ดู ค้นหา	🗨 ค้นหาขั้นสูง
Ŧ	นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ	C							
R	ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน								& เพิ่ม ไหม่
E	รายงาน	ลำดับ	หน่วยงาน	0	Username	0	ชื่อ-นามสกุล	Φ	จัดการ
a	เปลี่ยนรหัสเข้าใช้งาน	1 หน่วยงานอิสระตาม	รัฐธรรมนูญ - สำนักงานคณะกรรมก	ารการเลือกตั้ง		นายรัคนชัย ศ	รีวิสุทธิ์		2 0
Ð	ออกจากระบบ	แสดง 10 🗢 รายการ	จำห	มวนที่พบ : 1 รายการ					K (1) »
		นโยบายการใช้งานคุกกี้ นโยบาเ	เการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล				Copyright 2023 and	່າດຈານ ປ.ປ.ນ	. All Rights Reserved.

ภาพที่ ๑๑ หน้าจอ ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน

หน้าจอข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน สำหรับตรวจสอบ และจัดการรายชื่อผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับ มอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดให้ทำหน้าที่แจ้งรายชื่อผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

๓.๑. ค้นหาข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน

๓.๑.๑. ค้นหาปกติ



ระบุคำค้นหาที่ต้องการในช่อง *Q -กรุณาระบุคำค้น-*จากนั้นคลิกปุ่ม <mark>@ค้นหา</mark> เพื่อทำการ ค้นหาชื่อหน่วยงานของผู้แทนหน่วยงานที่ต้องการ เช่น "สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง"

	ODRS	ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน่	้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายก	ารทรัพย์สินและหนึ่	โสิน (หน่วยงาเ	เภายนอ	າກ)
	นายรัตนชัย ศรีวิสุทธิ์	หน้าตรวจสอบรายชื่อผู้แทน	เหน่วยงาน				
00 Luų	ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ		a			o ňan	- Kurrenda
(†)	นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ	Q สามกงานคณะกรรมการก	80094			е ниит	C Hun tougo
R	ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน						🞗 ເທີ່ມໃຫມ່
E	รายงาน	สำคับ	หน่วยงาน	Username	ชื่อ-นามสกุล (\$	จัดการ
	เปลี่ยนรทัสเข้าใช้งาน	1 หน่วยงานอสระตามรฐธรรม	นี่ถึ - มาทบงาทคณะบรรทบารบารเขอบคง	1101400025220 นายาคมร	ย คราสุทธ	2	
Ð	ออกจากระบบ	แสดง 10 ≑ รายการ	จำนวนที่พบ : 1 รายก	115			c c 1 > 3>
		นโยบายการใช้งานคุกกี้ นโยบายการคุ้มค	เรองข้อมูลส่วนบุคคล		Copyright 2023 a	นักงาน ป.ป.ช.	All Rights Reserved.

ภาพที่ ๑๓ ตัวอย่างผลการค้นหาข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน (ค้นหาปกติ)

๓.๑.๒. ค้นหาขั้นสูง

กรณีต้องการเจาะจงข้อมูลที่ต้องการค้นหา หรือค้นหาข้อมูลมากกว่า ๑ เงื่อนไข คลิกที่ปุ่ม **<**ค้นหาขั้นสูง เพื่อกำหนดเงื่อนไขในการค้นหา จะปรากฎหน้าจอ ดังรูป

Qกรุณาระบุคำคัน					ุดู ค้นหา	🗨 ค้นหาขั้นสูง	
หน้าตรวจสอบรายชื่อเ	มู้แทนหน่วยงาน						******
ชื่อ :	กรุณาระบุชื่อ		นามสกุล :	กรุณาระบุชื่อ			
รหัสผู้ใช้งาน (Username) :	กรุณาระบุรหัสผู้ใช้งาน						
	l	Q ຄ້ນหາ Q ຄ້າงการค้	นหา 🗨 ช่อนการค้นหาขั้นสูง				

ภาพที่ ๑๔ ค้นหาข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน (ค้นหาขั้นสูง)

๓.๒. เพิ่มข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน

ในแต่ละหน่วยงานสามารถเพิ่มผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด ได้ไม่เกิน ๓ ราย จากหน้าจอผู้แทนหน่วยงาน คลิกปุ่ม **X เพิ่มใหม่** เพื่อเพิ่มรายชื่อผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด และกรอกรายละเอียดข้อมูลให้ครบทุกช่อง พร้อมแนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้เป็นผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด

ดับ	หน่วยงาน		 จัดการ
1 หน่วยงานอิสระตามรัฐธ	รรมนูญ - สำนักงาน ป.ป.ช.	111111111119 นางสาวสวยมาก รวยทรัพย์มาก	
ODRS	ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าท์	เยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน (หน่	วยงานภายนอก)
นายรัดนชัย ศรีวิสุทธิ์ มน	เพิ่มข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน		-
 ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ 	ເລບບັທsປระจำທັวประชาชน * :	กรุณาระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชน	
ปาเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่อื่นบัญชีๆ	คำนำหน้าชื่อ * :	💿 นาย 🔿 นาง 🔿 นางสาว 🔿 อื่นๆ	
2ุ∈ ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน	ซื่อ*:	กรณาระบุชื่อ	1
รายงาน	นามสกุล * :	กรุณาระบุนามสกุล	1
🚉 เปลี่ยนรหัสเข้าใช้งาน	สังกัด - หน่วยงาน * :	- กรณาเลือกดังกัด-หน่วยงาน	* 1
- ออกจากระบบ	énumia * :		
	и царыч	กรุณาระบุทานงานจ	
	เบอร์ไทรศัพท์ :	กรุณาระบุเบอร์โทรศัพท์	
	เบอร์โทรศัพท์มือถือ * :	กรุณาระบุเบอร์โทรศัพท์มือถือ	1
	อีเมล * :	กรุณาระบุอีเมล	1
	จังหวัด * :	กรุณาเลียกจังหวัด	* 1
	อ้าเภอ/เซศ * :	กรุณาเสือกอำเภอ/เขต	* 1
	ต้าบถ/แขวง * :	กรุณาเลือกต่ำบล/แขวง	* 1
	เลขที่หนังสือ/เลขที่คำสั่ง :	กรุณาระบุเลขที่หนังสือ/เลขที่ค่าสัง	
	ลงวันที่ :	🎬 เลือกวันที	
	แนบไฟล์คำสั่ง :	กรุณาแบบไฟล์คำสิ่ง แบบไฟล์คำสิ่ง (pag) เข่านั้น ไฟล์แบบขนาดไม่เกิน "10.00" MB	แบบไฟล์

ภาพที่ ๑๕ หน้าจอ เพิ่มข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน

ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด สามารถเพิ่มรายชื่อผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัดเพิ่มได้ โดยระบุข้อมูล ดังนี้

- เลขประจำตัวประชาชน
- ชื่อ นามสกุล ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด
- ตำแหน่ง ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด
- สังกัด ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด
- เบอร์โทรศัพท์ ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด

- เบอร์โทรศัพท์มือถือ ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด
- อีเมล ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด
- จังหวัด หน่วยงาน
- อำเภอ/เขต หน่วยงาน
- ตำบล/แขวง หน่วยงาน
- เลขที่หนังสือ/เลขที่คำสั่ง
- วันที่ออกหนังสือ/วันที่มีคำสั่ง
- ไฟล์คำสั่ง

เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกปุ่ม **อ^{บันทึก} เ**พื่อทำการบันทึกข้อมูลผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด และกำหนดรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) โดยรหัสผู้ใช้งาน จะเป็นเลขประจำตัว ประชาชน ในการเพิ่มข้อมูลครั้งแรกรหัสผ่านจะเป็นเลขประจำตัวประชาชน เช่นเดียวกัน

๓.๓. แก้ไขข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน

หน้าต	รวจสอบรายชื่อผู้แทนหน่วยงาน						
Q	กรุณาระบุคำค้น					⊚ ค้นหา	🗨 ค้นหาขั้นสูง
9 . 9 [.]					4		Q เพิ่มใหม่
สำดับ 1	หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ - สำนักงานคณะกรรมการการเลือกต่	\$ ia	Username	นายรัตนชั	ชอ-นามสกุล ย ศรีวิสุทธิ์		
แสดง	10 🗢 รายการ จำนวนที่พบ : 1	รายการ					« < 1 > »

ภาพที่ ๑๖ หน้าจอ ข้อมูลผู้แทนหน่วยงานที่ต้องการแก้ไข

ค้นหาข้อมูลที่ต้องการแก้ไข จากนั้นคลิกที่ปุ่ม 🔼 ท้ายรายชื่อที่ต้องการแก้ไขเพื่อทำการ แก้ไขข้อมูลผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด

แก้ไร	ขข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน		×
มายรัต			
	เลขบัตรประจำตัวประชาชน * :		×
อมุลผู้วิ	คำนำหน้าชื่อ * :	O บาย 🔿 หาง 🔿 อื่มๆ	าาขึ้ง
ำเข้าขั	₫e*:	วัฒนชัย	× .
้อมูลผู้เ	นามสกุล * :	ศรีวิสุทธิ์	*
384NU	สังกัด - หน่วยงาน * :	หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ - สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	
ปลี่ยนร	ต่ำแหน่ง * :	ารรมการ	~
arene	เบอร์โทรศัพท์ :	-กรุณาระบุเบอร์โทรศัพท์-	l.
	เบอร์โทรศัพท์มือถือ * :	and the top of the second	~
			ເສ ນັ້ນກິກ

ภาพที่ ๑๗ หน้าจอ แก้ไขข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน

จากหน้าจอแก้ไขผู้แทนหน่วยงาน แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม 🖻 บันทึก บันทึกข้อมูลผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด

๓.๔. ลบข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน



ภาพที่ ๑๘ หน้าจอ ข้อมูลผู้แทนหน่วยงานที่ต้องการลบ

จากหน้าจอข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน ค้นหาข้อมูลที่ต้องการลบ จากนั้นคลิกปุ่ม 🔟 ท้ายรายการ ผู้แทนหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าต่างยืนยันในการลบข้อมูลผู้แทนหน่วยงานคลิกปุ่ม 🌌 เพื่อยืนยันการ ลบข้อมูล

๓.๕. ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง (เอกสารแนบ)

💩 ODRS	ระบบแจ้งทะเบียเ	นผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสด [ุ]	งรายการทรัพ	ย์สินและ	หนี้สิน (หน่วยงา	นภายนอก)
นายรัตนชัย ศรีวิสุทธิ์ เมนู	หน้าตรวจสอบราย	ซื่อผู้แทนหน่วยงาน				
2 ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีา	Qກຸຈັໝາຣະນຸສຳສໍ	รับ				ดู คับหา 🌒 คับหาขั้นสู
 นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ จ้อมูลผู้แทนหน่วยงาน 						<u>ด</u> เพิ่มให
🗄 รายงาน	สำคับ 1 หน่วยงานอิสระ	หน่วยงาน ะตามรัชธรรมนญ - สำนักงานคณะกรรมการกา		mame \$ 00025220 นาย ¹	ชื่อ-นามสกุล โคนชัย ศรีวิสทธิ์	ง จัดการ
🖹 เปลี่ยนรหัสเข้าใช้งาน		a v v			,	
ออกจากระบบ	แสดง 10 🗢 รายกา	ร จำนวนที่	พบ : 1 รายการ			w (1)

ภาพที่ ๑๙ หน้าจอ ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง (เอกสารแนบ)

จากหน้าจอข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน ค้นหา ผู้แทนหน่วยงานที่ต้องการ คลิกปุ่ม 直 ท้ายรายชื่อผู้แทน หน่วยงาน เพื่อทำการ download ไฟล์คำสั่งแต่งตั้ง

๔. เปลี่ยนรหัสผ่านเข้าใช้งาน

เข้าสู่หน้าจอเปลี่ยนรหัสเข้าใช้งาน ที่เมนู "เปลี่ยนรหัสเข้าใช้งาน"

	ODRS	ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าร่	ที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้ใ	สิน (หน่วยงานภายนอก)
ເມບູ	นายรัดนชัย ศรีวิสุทธิ์	เปลี่ยนรหัสผ่าน		
Ő	ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ	Current Password * :	กรุณาระบุรทัสผ่านปัจจุบัน	1
(+)	น้ำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยินบิญชีๆ ข้อมลผ้แทนหน่วยงาน	New Password * :	กรุณาระบุรทัสผ่านไหม่	1
	รายงาน	Confirm Password * :	กรุณาระบุรทัสผ่านใหม่อีกครั้ง	1
≙	เปลี่ยนรหัสเข้าใช้งาน	หมายเหตุ :	รหัสผ่านคืองประกอบด้วยเงื่อนไขอย่างน้อย 4 ข้อดังก่อไปนี้ • ตัวอักษรภาษาอังกฤษตัวทีมทใหญ่อย่างน้อย 1 ตัว • ตัวอักษรภาษาอังกฤษตัวทีมท์เล็กอย่างน้อย 1 ตัว • ตัวเกขอย่างน้อย 1 ตัว	
Ð	ອອກຈາກระบบ		 อักขระพิเศษ อย่างน้อย 1 ตัว เช่น !,@,# เป็นต้น 	
			😝 ນັນທີ່ກ. 🖉 ອາເລີກ	
		นโยบายการใช้งานคุกกี้ นโยบายการคุ้มครอง	ข้อมูลส่วนบุคคล	Copyright 2023 <mark>สำนักงาน ป.ป.ช</mark> . All Rights Reserved.

ภาพที่ ๒๐ หน้าจอ เปลี่ยนรหัสผ่านเข้าใช้งาน

ระบุรหัสผ่านเดิม และตั้งรหัสผ่านใหม่ โดยมีเงื่อนไขในการกำหนดรหัสผ่าน ดังนี้

- ๑) รหัสผ่านต้องมีความยาวอย่างน้อย ๘ ตัวอักษร
- ๒) รหัสผ่านต้องประกอบด้วยเงื่อนไขอย่างน้อย ๔ ข้อดังต่อไปนี้
 - ตัวอักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่อย่างน้อย ๑ ตัว
 - ตัวอักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์เล็กอย่างน้อย ๑ ตัว
 - ตัวเลขอย่างน้อย ๑ ตัว
 - อักขระพิเศษ อย่างน้อย ๑ ตัว ได้แก่ !, @, #, \$, %, &, *

จากนั้นคลิกปุ่ม 🖻 บันทึก เพื่อเปลี่ยนรหัสผ่าน

สืมรหัสผ่าน

คลิกข้อความ <mark>ลืมรหัสผ่าน?</mark> ที่หน้าจอ Login ระบบ ODRS ระบบจะแสดงหน้าจอลืมรหัสผ่าน

	ระบบแจ้งทะเบียนผ แสดงรายการทรัพย์	มู่มิหน้าทิยินบัญชิ โสินและหนี้สิน
	Online Declaration. Registration System : ODRS	
	Username	
	ระบุชื่อผู้ใช้งาน	
	Password	สีมรทัสผ่าน7
	ระบุรหัสม่าน	
		ເພື່ອຊື່ສະນນ
ระบบแจ้งทะเบีย _{โดผ่าน}	ยนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัง	พย์สินและหนี้สิน
ระบบแจ้งทะเบีย _{สส่าน}	ยนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัท	พย์สินและหนี้สิน A
ระบบแจ้งทะเบีย สห่าน ๑๛	ยนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัง ระกระเรือ-	พย์สินและหนี้สิน
ระบบแจ้งทะเบีย สสาน ช่อง: นามชุด*:	ยนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัง -กระกระบุขอ- -กระกระบุขอ-	พย์สินและหนี้สิน
ระบบแจ้งทะเบีย ์สผ่าน ๑ํ๏*: บามสุด*: วับเสือบวิ เกิด +:	ยนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัท -กระกระบุขอ- -กระกระบุกษณตุล- -วัน เดือน ปีกิล-	พย์สินและหนี้สิน
ระบบแจ้งทะเบื่อ สัสผ่าน ช่อ*: หมะสอะบง เหต *:	ยนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัท -กระกระบุขอ- -กระกระบุขอ- -รัน เดียน ปีกิด- ศักยาร 15/01/2500	พย์สินและหนี้สิน
ระบบแจ้งทะเบีย ัสผ่าน ช่อ*: รับเสือนชี เกิด *;	ยนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัง -กระกระเจือ- -กระกระเจาะ -รันดียนบักล- -รันดียนบักล- ศักอร์หร่า 15/01/2500 กลอีโมรักส์: 10:001/2500 กลอีโมรักส์: 10:001/2500	พย์สินและหนี้สิน
ระบบแจ้งทะเบื่อ ัสผ่าน ชื่อ *: นามสุด * : รับเมือน/ปี เมิด *:	ยนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัท -กุณาระบุขีด- -กุณาระบุขัด- -วัน เดียน ปีภัต- -วัน เดียน ปีภัต- พัฒนิมีแตา ปี 60.001/2500 การมีมีแตาย 1: 60.00/2500	พย์สินและหนี้สิน
ระบบแจ้งทะเบีย ์สผ่าน ซื่อ * : เนนสกูล * : วับเมือนวับกิด * : เลขประจำทั่วประชาชน * : านนายเลข Laser หลังถักร * :	ยนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัท -กรุณาระบุขิง- -กรุณาระบุนามสกุล- -วัน เดียน บิภัค- พัทยร่าง: 15/01/2500 กรณีมัลังหลัง 20/00/2500 -กรุณาระบุลยประจำหัวประชาชน- -กรุณาระบุลยประจำหัวประชาชน- -กรุณาระบุลยประจำหัวประชาชน-	พย์สินและหนี้สิน

ภาพที่ ๒๑ หน้าจอ ลืมรหัสผ่าน

ระบุข้อมูล เพื่อยืนยันตัวบุคคล ตามบัตรประจำตัวประชาชน ดังนี้

- ชื่อ
- นามสกุล
- วัน เดือน ปี เกิด
- เลขประจำตัวประชาชน
- หมายเลข Laser หลังบัตร

เสร็จแล้ว กดปุ่ม ^{อบันบันของหัสผ่าน} ระบบจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูล หากพบว่าถูกต้อง ระบบจะ แสดงหน้าจอเปลี่ยนรหัสผ่าน

เปลี่ยนรหัสผ่าน		×
New Password * :	กรุณาระบูรพัสผ่านใหม่	1
Confirm Password * :	กรุณาระบูรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง	1

ภาพที่ ๒๒ หน้าจอ กำหนดรหัสผ่านใหม่

กำหนดรหัสผ่านและยืนยันรหัสผ่าน จากนั้นกดปุ่ม 🖻 บันทึก เพื่อเปลี่ยนรหัสผ่าน

๖. นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ

เข้าสู่หน้าจอข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ที่เมนู "ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ"

💩 ODRS	ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงร	ายการทรัพย์สินและหนี้สิน
รัตนชัย ศรีวิสุทธิ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	นำเข้าข้อมูลทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงทรัพย์สินแล ศำล ง บข	ะหน ี้ สิน
เมนู 🎗 ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ	หู่มีอาชีการให้งาน : คาวมีเหตุไฟด์ Excel :	🔄 ดารบิโหลด () ดารบิโหลด
 	ด้นหารพัฒห้าแหน่ง	
🗄 รายงาน	ตับหารทัสตำแหน่ง :	Q คันหารทัสดำแหน่ง
	สมการพัฒนาอยาม	Q ดังหาวทัดหน่วยงาน
	อัพโหลดไฟล์แจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีา	
	แบบไฟด์แจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญซีา : * แบบไฟด์ศาสิ่ง :	 -กรุณาแบบไฟด์ แบบไฟด์ -กรุณาแบบไฟด์ร่าซึ่ง แบบไฟด์ แบบไฟด์รั่ง (201) อย่านั้น ไฟด์แบบขนาดในมัก⊔*10.00" MB
	นโยบวยการใช้งานคุกกี้ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	Copyright 2023 <mark>สำนักงาน ป.ป.ย.</mark> All Rights Reserved.

ภาพที่ ๒๓ หน้าจอ นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

๖.๑. ดาวน์โหลดไฟล์ Excel

💩 ODRS	ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงร	ายการทรัพย์สินและหนี้สิน	
	นำเข้าข้อมูลทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงทรัพย์สินแล	ะหนี้สิน	
วทนขอ หว่าสุทธ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	สำอธิบาย		
រេរបូ	คู่มีอวิธีการใช้งาน :	🛅 ดาวบโหลด	
🗙 ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ	ดาวน์โหลดไฟล์ Excel :	🖸 ดาวน์โหลด	
มาเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีา			
ุ่ ร้อมูลผู้แทนหน่วยงาน	ค้นหารทัสดำแหน่ง		
🗄 รายงาน	คับหารพัสดำแหน่ง :	Q คันหารทัสด้านหน่ง	
ออกจากระบบ	ค้นหาวทัสทน่วยงาน		
	ตับหารทัสหน่วยงาน :	Q คั้นหารทัสหน่วยงาน	
	อัพโหลดไฟล์แจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ		
	แนบไฟล์แจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ : *	กรุณาแนบไฟล์	แนบไฟล์
	แนบไฟล์คำสั่ง :	กรุณาแนบไฟด์คำสั่ง แนบไฟด์คำสั่ง (.pdf) เท่านั้น ไฟด์แนบขนาดไม่เกิน *10.00* MB	แนบไฟล์
		📷 อัทโหอด	
	นโยบายการใช้งานคุกกี้ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	Copyrig	ht 2023 <mark>สำนักงาน ป.ป.ข</mark> . All Rights Reserved.

ภาพที่ ๒๔ เมนูดาวน์โหลดไฟล์ Excel

ดาวน์โหลดไฟล์ Excel เพื่อจัดเตรียมข้อมูลรายชื่อผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

๖.๒. บันทึกข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นๆ

File	ণ্ড• Home	∓ Insert Pag	odrs-temp ge Layout Formula:	olate (4).xlsx - Ex s Data R	cel eview View	Tabl	e Tools sign 🛛 🖓 Tell m	e what you want to	o do		Ratan	achai Srivisut	œ – ı	⊐ × Q_Share
Paste	K Cut P Copy → Format P Clipboard	Painter F2	bunPSK - 16 - 4 <u>U</u> - ≝ - ⁽) - Font		= I ≫ • I = I • ■ ■ I Alignmen	Wrap Text	er + 📮 + %	+ foo oo Con Form er 5	ditional Format as natting * Table * S Styles	Cell Insert I tyles *	Delete Format Cells	AutoSum * A Fill * Z Clear * Fil Editing	t & Find & ter * Select *	^
B2	*	: × 🗸	f _x											~
1	A สำดับที่•	B สัญชาติ•	C เลขประจำตัว ประชาชน•	D เลขที่หนังสือ เดินทาง	E คำนำหน้าชื่อ*	F ชื่อปัจจุบัน (ชื่อเดิม)*	G ชื่อสกุลปัจจุบัน (ชื่อสกุลเดิม)*	H เบอร์ โทรศัพท์มือถือ	I อีเมล์)) ตำแหน่งที่ ปิ่น•/กลุ่ม ตำแหน่ง•	K วันเข้ารับ ตำแหน่ง/พ้น จากตำแหน่ง/ เสียชีวิต•	L กรณีที่ยื่น•	M วันที่มีหน้าที่ ยื่น•	เลขที่
2	1													
3 4 5 6 7 8 9 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20	2													
4	•	แจ้งทะเบียนผู้มีห	หน้าที่ยื่นๆ กรณีที่ยื่	nu Sheet2	Ð				: (_				D -
Ready														+ 100%

ภาพที่ ๒๕ รูปแบบไฟล์ Excel

ข้อมูลที่ต้องระบุในไฟล์ Excel

๒.๑ ลำดับที่

- ลำดับที่ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ที่แจ้งไปตามลำดับ

๒.๒ สัญชาติ

สัญชาติของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ เช่น <u>ไทย</u>

๒.๓ เลขประจำตัวประชาชน

- เลขประจำตัวประชาชนของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ กรอกข้อมูลตัวเลข ๑๓ หลักติดกัน

๒.๔ เลขที่หนังสือเดินทาง

- เลขที่หนังสือเดินทางของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ถ้ามี)

กรณ<u>ีไม่ใช่สัญชาติไทย</u> ต้องระบุเลขที่หนังสือเดินทาง

๒.๕ คำนำหน้าชื่อ

คำนำหน้าชื่อของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

๒.๖ ชื่อปัจจุบัน (ชื่อเดิม)

- ชื่อผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ กรณีการเปลี่ยนชื่อ

- ให้ระบุชื่อเดิมในวงเล็บต่อท้ายชื่อปัจจุบัน

๒.๗ ชื่อสกุลปัจจุบัน (ชื่อสกุลเดิม)

- นามสกุลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ กรณีการเปลี่ยนนามสกุล

- ให้ระบุนามสกุลเมในวงเล็บต่อท้ายนามสกุลปัจจุบัน

๒.๘ เบอร์โทรศัพท์มือถือ

- เบอร์โทรศัพท์มือถือของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ถ้ามี)

๒.๙ อีเมล

- อีเมลของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ถ้ามี)

๒.๑๐ รหัสตำแหน่งที่ยื่น/กลุ่มตำแหน่ง

ให้ระบุ เฉพาะรหัส ของตำแหน่งที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

- วิธีการค้นหา รหัสตำแหน่ง

💩 ODRS	ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน	
รัตนชัย ศรีวิสุทธิ์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ช่านาญการ	นำเข้าข้อมูลทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงทรัพย์สินและหนี้สิน ศาสงาย	
ເມບູ	คู่มีอริธีการใช้งาน: 🔡 ตารณ์ใหลด	
🞗 ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ	ตาวนี้ไหลดไหล์ Excel : 🕞 ดาวนี้ไหลด	
ปาเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ	Kannishuni	1
R ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน		
🗄 รายงาน	ทันการหัสทำแหน่ง: Q ดับทารหัดคำแหน่ง	
🕣 ออกจากระบบ	กันการัสกร่อยาน	
	ดันทารพัสหน่วยงาน: Q ดับทารพัสหน่วยงาน	
	อัทโหลดไฟย์แจ้งหวะเบียนผู้มีหน้าที่ชื่นบัญชีง	
	แบบไฟล์แจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่บบัญชีฯ:* -กรุณาแบบไฟล์ แบบไฟล์-	
	แบบไฟด์คำสั่ง: แบบไฟด์คำสั่ง- แบบไฟด์ แบบไฟด์คำสั่ง (₂.cr) เก่านั้น ไฟด์แบบขนาดไม่เกิน *10.00° MB ฏ: อัทโทธด	
	นโยบายการใจ้งานคุกกี้ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล Copyright 2023 สำนักงาน ป.ป.ซ. All Rights Reserve	d.

ภาพที่ ๒๖ หน้าจอ เมนูค้นหารหัสตำแหน่ง ของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

จะปรากฏหน้าจอให้ระบุ ตำแหน่งที่ต้องการค้นหา เช่น ต้องการค้นหา

ตำแหน่ง "กรรมการ"

คลิกปุ่ม

Q ค้นหารหัสตำแหน่ง

ODRS	หรายบบได้ รงการเรียงของได้ระเร็กหนึ่งไรบัญญี่บาสดาร ดับหารหัสดำแหน่ง	กขอกรรมรัพย์สิ่งแรงขะรั้นง ×
รัตนชัย ศรีวิสุทธิ์ เวิชาการคอมพิวเตอร์ช่านาญการ	กรรมการ	Q. fum
ιų	รหัสตำแหน่ง ≑ ตำแหน่ง/r	กลุ่มดำแหน่ง 🗢
🞗 ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีา	1513 เจ้าหน้าที่ของรัฐตาม มาตรา 158 - ผู้ช่วยเลขาธิการคณะก	กรรมการ ป.ป.ช.
	1514 เจ้าหน้าที่ของรัฐตาม มาตรา 158 - ผู้ช่วยเลขาธิการคณะก	กรรมการ ป.ป.ช. (ด้านการตรวจราชการ)
) นาเขาขอมูลผูมหน้าที่ยันบัญชา	1803 เจ้าหน้าที่ของรัฐตาม มาตรา 158 - ผู้ช่วยเลขาธิการคณะก	กรรมการ ป.ป.ช. ภาค
ะ ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน	1512 เจ้าหน้าที่ของรัฐตาม มาตรา 158 - รองเลขาธิการคณะกร	เรมการ ป.ป.ช.
] รายงาน	1005 มาตรา 102 (3) (ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ) - กรรมก	ารการเลือกคั้ง
ออกจากระบบ	แสดง 5 🗢 รายการ จำนวนที่พบ : 39 รายการ	• • • 1 2 3 4 > >
	อหเหลาเหละเหล่าเอนอนอู่มหนาทอนบฏิเจา	(D) În

ภาพที่ ๒๗ หน้าจอ ค้นหารหัสตำแหน่ง ของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

ระบุตำแหน่งที่ต้องการค้นหา เช่น "กรรมการ" จากนั้นคลิกปุ่ม ^{•••พา}จะแสดงรายการตำแหน่งที่ ต้องกับคำค้นหา จากนั้นนำรหัสตำแหน่งที่ได้ ระบุในไฟล์ Excel

๒.๑๑ วันที่เข้ารับตำแหน่ง

- วันที่เข้ารับตำแหน่งของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ
- ระบุวันที่ในรูปแบบ วันที่/เดือน/ปี พ.ศ. (ระบุตัวเลขอารบิก) เช่น 15/02/2566

๒.๑๒ กรณีที่ยื่นบัญชีา

กรณีที่ยื่นบัญชีของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ได้แก่

- กรณีเข้ารับตำแหน่ง ให้ระบุคำว่า "เข้า"
- กรณีพ้นจากตำแหน่ง ให้ระบุคำว่า "พ้น"
- กรณีตาย ให้ระบุคำว่า "ตาย"

๒.๑๓ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี

- วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีาของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีา
- ระบุวันที่ในรูปแบบ วันที่/เดือน/ปี พ.ศ. (ระบุตัวเลขอารบิก) เช่น 15/02/2566

๒.๑๔ เลขที่คำสั่ง

- เลขที่คำสั่งแต่งตั้งผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ถ้ามี)

๒.๑๕ วันที่มีคำสั่ง

- วันที่มีคำสั่งแต่งตั้งผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ถ้ามี)

- ระบุวันที่ในรูปแบบ วันที่/เดือน/ปี พ.ศ. (ระบุตัวเลขอารบิก) เช่น 15/02/2566
- ๖.๓. อัพโหลดไฟล์ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

เมื่อบันทึกข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ในไฟล์ Excel และบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการ นำไฟล์ Excel เข้าสู่ระบบ

๖.๓.๑. เลือกไฟล์

le odrs	ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงร	C Open X
	ดาวน์โหลดไฟล์ Excel :	← → ∨ ↑ ■ > Desktop ∨ C Search Desktop > Organize + New Folder ■ ▼ ■ ●
รัตนขัย ศรีวิสุทธิ์ มักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	ด้างการทัสดำแหน่ง	A Home docker Gallery ODRS-EX OneDrive ODRS-INT
เมนู 🎗 ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ	ดับหาวทัสดำแหน่ง: ดับหาวทัสดำแหน่ง:	Destop Destop Documents Doc
มาเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ		File name: odis-template.xlax V Custom files (*xls*-xlax) V
Q= ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน	ค้นหารหัสหน่วยงาน :	Upload from mobile Open Cancel
📰 รายงาน	อัพโหลดไฟล์แจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีา	
€ ออกจากระบบ	แนบไฟล์แจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ : •	กรุณาแนบไฟล์ เกรุณาแนบไฟล์
	แบบไฟล์คำสั่ง :	กรุณาแบบไฟล์คำสั่ง แบบไฟล์ แบบไฟล์คำสั่ง (-pdf) เท่านั้น ไฟล์แบบขนาดไม่เกิน 10.00" MB
		🖪 อักโหลด

ภาพที่ ๒๘ หน้าจอ อัพโหลดไฟล์ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

คลิกปุ่ม "แนบไฟล์" และเลือกไฟล์ Excel ที่บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จากนั้นคลิกปุ่ม "Open" หากต้องการแนบไฟล์คำสั่งให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน

๖.๓.๒. อัพโหลดไฟล์

เมื่อเลือกไฟล์เรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม

🗄 อัพโหลด

เพื่อตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำข้อมูลเข้าสู่

	 ກັບເຮັບ #37 ຄຸກເຮັ້ ພາງ ພາງ ພາງ ຈັດມູຄຊິລິກນຳກໍ່ອື່ນບັດງອ້າ ຜູ້ ຜູ້ ເຊິ່ງເຊັ່ງເຊັ່ງເຊັ່ງເຊັ່ງເຊັ່ງເຊັ່ງເຊັ່ງເຊັ	 ดับการพัฒน่วยงาน อักโหลสไปส์ผงรีกระ ยื่นยันการ นำเข้าข้อมูล? คุณต้องการนำเข้าข้อมูล ! ± ยินยัน 	มนบไฟด์ สมบไฟด์ 19-13-007-MB
--	---	--	------------------------------------

ภาพที่ ๒๙ หน้าจอ ยืนยันการ นำเข้าข้อมูล

คลิกปุ่ม 💶 🕹 อื่นอัน เพื่อนำเข้าข้อมูล

๖.๓.๓. นำข้อมูลเข้าสู่ระบบ

เมื่อทำการอัพโหลดไฟล์แล้ว ระบบจะตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล กรณีข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง

ในตารางจะมีพื้นสีขาว ให้คลิกที่ปุ่ม ^{🗳 นำเข้าข้อมูล} เพื่อนำเข้าข้อมูลเข้าสู่ระบบ ODRS

รัตน	ลำดับ ที่	การ ตรวจ	สัญชาติ	เลขประจำตัว ประชาชน	เลขที่ หนังสือเดินทาง	คำนำ หน้า	ชื่อ ปัจจุบัน	ชื่อสกุล ปัจจุบัน	เบอร์ อีเ โทรศัพท์	มูล คำเ ที่เ	แหน่ง ยื่น/	วันเข้ารับ ตำแหน่ง	กรณี ที่ยื่น	วันที่ มีหน้าที่	เลข ที่	วันที่คำสั่ง	หน่วย งาน
01381	() สอบ ข้อมูล	0	¢	Φ.	¢ €10 ¢	(ชื่อ (เดิม)	(ชื่อ \$ สกุล เดิม)	มือถือ 单	ุ≎ ก ศ้าเ	าลุ่ม ¢ แหน่ง	0	0	ยื่น ർ) คำ ≎ สั่ง	0	0
มูลผู้วั เข้าข้ มูลผู้เ ยงาน	2		ไทย	5555555555	51	นาย	ชื่อสัตย์	ช่อ สะอาค		มาศ (1) รัฐม รอง รัฐม นาย รัฐม	ครา 102 2 [นายก มนตรี, เนายก มนตรี] - ยก มนตรี	29/8/2567	เข้า	29/8/2567	123	29/8/2567	
nann	แสดง	5 🕈	รายการ			จำนวน	เพิ่พบ : 1 รา	ยการ								K C	> >

ภาพที่ ๓๐ หน้าจอ อัพโหลดไฟล์ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ที่ถูกต้อง

กรณีข้อมูลที่นำเข้าไม่ถูกต้องครบถ้วน ระบบจะแสดงแนบสีแดง ในตารางการนำเข้าข้อมูลพร้อมแจ้ง ข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง เพื่อนำไปแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องก่อนทำการอัพโหลดไฟล์อีกครั้ง

ODI			v	a ya	y d	4 2	a			2 50		đa				
5 ODI	ค้นหารหัสตำแหน่	3														×
Šmit	พบข้อมูล 2 รายการ ส	ามารถนำเ	ข้าได้ 1 รายการ ไม่สุ	ถูกค้อง 1 รายการ												
รัขาการคง ข้อมูลผู้ว่	ลำคับ การตรวจ ที่ สอบ ¢ ข้อมูล	สัญชาติ ¢	เลขประจำตัว ประชาชน ¢	เลซที่ หนังสือเดินทาง ¢	ค้าบ้า หบ้า ชื่อ ≎	ชื่อ ปัจจุบัน (ชื่อ ¢ เดิม)	ชื่อสกุล ปัจจุบัน (ชื่อ ¢ สกุล เดิม)	เบอร์ โทรศัพท์ มือถือ (ອີເນຄ ¢	ตำแหน่ง ที่ยื่น∕ กลุ่ม ≎ ตำแหน่ง	วันเข้ารับ ตำแหน่ง ¢	กรณี ที่ยื่น	วันที่ มีหน้าที่ ยื่น	เลข ที่ คำ ¢ สั่ง	วันที่คำสั่ง	หน่วย งาน ๑ ๑
นำเข้าข้ จ้อมูลผู้เ รายงาน ออกจาก	 เลข ประจำตัว ประชาชน วันเข้ารับ ตำแหน่ง ไม่ถูกต้อง 	ไทย	8888888888888		นาย	เป็น ธรรม	ช่อ สะอาด			มาตรา 102 (1) [นายก รัฐมนตรี, รองนายก รัฐมนตรี] - นายก รัฐมนตรี	29/8/2024	เข้า	29/8/2567	123	29/8/256	7
	2	ไทย	5555555555555		นาย	ซื่อสัตย์	ซ่อ สะอาด			มาตรา 102 (1) [นายก รัฐมนตรี, รองนายก	29/8/2567	เข้า	29/8/2567	123	29/8/256	1

ภาพที่ ๓๑ หน้าจอ อัพโหลดไฟล์ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ที่ไม่ถูกต้อง

๗. รายงาน

เข้าสู่หน้าจอรายงาน ที่เมนู "รายงาน"

	💩 ODRS	ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิข	เ (หน่วยงานภายนอก)
	นายรัตนชัย ศรีวิสุทธิ์	รายงาน	
- 1	ເມນູ	1. รายชื่อผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการหรัพย์สินและหนี้สิน	
8	🞗 ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีๆ		
- 0	นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่อื่นบัญชีฯ	and the second	
	Q= ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน		
	🖽 รายงาน		
	合 เปลี่ยนรหัสเข้าใช้งาน	1	
	€ ออกจากระบบ		
		นโยบายการใช้งานคุกกี้ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	Copyright 2023 สำนักงาน ป.ป.ช. All Rights Reserved.

ภาพที่ ๓๒ หน้าจอ รายงาน

หน้าจอรายงานสำหรับผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด จะมีรายการทั้งหมด ๑ รายงาน คือ รายงาน รายชื่อผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

เมื่อเลือกรายงานจะแสดงหน้าจอเพื่อให้เลือกกรองข้อมูลวันที่

💩 ODRS	ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน (หน่วยงานภายนอก)									
นายรัตนชัย ศรีวิสุทธิ์	รายงาน									
นมู 🙊 จ้อมูลผู้มีหน้าที่อื่นบัญชีๆ	รายงาน รายชื่อผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน 🛛 🕹									
นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่อื่นบัญชีา	กรุณาระบุวันที่ยันทึกข้อมูล									
Qe ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน	ดั้งแต่วันที่ : ∰01 กับยายน 2567									
🖺 รายงาม	เชื่องกับที่ ถึงรับที่ : ∰24 กันยายน 2567									
🔒 เปลี่ยนรทัสเข้าใช้งาน	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·									
←] ออกจากระบบ	B MURITAN									

ภาพที่ ๒๕ เลือก วันที่

หลังจากเลือกวันที่บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จากนั้นคลิกปุ่ม ^{เธรวน์เหล}ิ เพื่อดาวโหลด รายงานในรูปแบบไฟล์ Excel

๘. ออกจากระบบ



- 1										
รัตนชัย ศรีวิสุทธิ์ นักวิชาการคมเพิ่วเตกร์ชำนายุการ	Q -กรุณารมนุตรหัน									ดู คับหา 🍖 ดับมาขั้นสู
เรานั										<u>ด</u> เพื่อไหว
🙊 ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นข้องซ้า	สำคับที่ 0 เสขตำ/เลขม	ง ≎ คำนำหน้า ≎	€a o	นามสกุล (ตำแหน่ง	¢ สังกัด		> วันที่มีหน้าที่ยื่น >	สถานร	งัดการ
	1	นาย			รองนายกองศ์การบริหารส่วนตำบล	อบต.พินดาด (จ.กำแหงเพชร)	กรณีพันจากค่าแหน่ง	1 R.R. 2664	ຍັຈໃນເຊິ່ນ	2 🖪 🖬
Qz ขัดบุลผู้แทนหน่วยงาน	2	1/14			รองนายกองค์การบริหารส่วนต้านต	อบต.เขาลิน (จ.กระนี่)	กรณีเข้ารับคำแหน่ง	12 n.n. 2662	องไม่ยื่น	< 🗉
🛯 รายงาน	3	บาย			สมาชิกสภาเทศบาลนคร	ไม่มีพบ่ายงาน	กรณีเข้ารับคำแหน่ง	3 w.n. 2654	อังใม่อื่น	× B 8
🔁 ออกจากระบบ	4	นาย			รองนายกเทศมนตรีด้านล	เทศนาลลำนอภูสิงท์	กรณีพันจากคำเอณ่ง	15 m.n. 2569	อังไม่อื่น	2 🛛
	5	ามาย			นายกสเสมนครีดำบล	เทศบาลคำบลภูสิงห์	กรณีพันจากตำแหน่ง	15 R.R. 2569	อังไม่ชื่น	2 0
	6	1210			รองนายกเทศมนตรีต่ำบล	เทศบาลสำบอภูสิงห์	กรณีพันจากคำแหน่ง	15 m.n. 2569	ຍັຈໃນເອີ້ນ	2
	3	108			ารงนายกองค์การบริหารส่วนตัวแล	ອບສ.ໃຫອັ່ປາະກັບນ້ຳນ	กรณีเข้ารับคำแหน่ง	9 n.m. 2569	อังไม่อื่น	2
	8	WN			มธิการบดี	มหาวิทยาเดียราชกัญสุดรดิตก์	กรณีพันจากคำแหน่ง	12 n.n. 2568	อังไม่อื่น	< ■
	9	1/10			ສມາອິກສຸກາຜູ້ແຫນຮາຍກູຮ (ສ.ສ.)	สำนักงานคณะกรรมการการเสือกตั้ง	กรณีเข้ารับตำแหน่ง	2 n.n. 2567	อังไม่อื่น	2 b 🛙
	10	นาย			ສມາອິກສກາຜູ້ແທນຮາຍຊູຣ (ສ.ສ.)	ກຣມຊໂຣປ	กรณีพันจากคำแหน่ง	2 R.R. 2567	อังไม่อื่น	× B 8

ภาพที่ ๓๓ เมนูออกจากระบบ