



คู่มือการใช้งานระบบ

ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

รายการทรัพย์สินและหนี้สิน

Online Declaration Registration System : ODRS

Version ๒.๑

(สำหรับผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด)

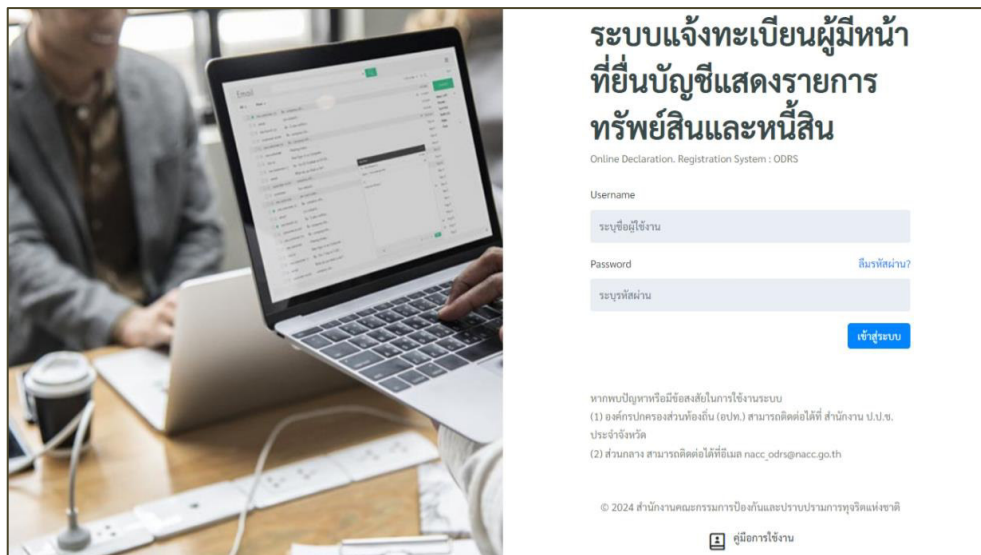
สารบัญ

๑. หน้า Login เข้าสู่ระบบ ODRS	๑
๒. ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ	๑
๒.๑. ค้นหาข้อมูล	๒
๒.๑.๑. ค้นหาปกติ.....	๒
๒.๑.๒. ค้นหาขั้นสูง.....	๒
๒.๒. เพิ่มข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ.....	๓
๒.๓. แก้ไขข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ.....	๔
๒.๔. ลบข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ	๕
๒.๕. ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง (เอกสารแนบ)	๕
๓. ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน	๖
๓.๑. ค้นหาข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน	๖
๓.๑.๑. ค้นหาปกติ.....	๖
๓.๑.๒. ค้นหาขั้นสูง.....	๗
๓.๒. เพิ่มข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน	๘
๓.๓. แก้ไขข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน	๙
๓.๔. ลบข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน	๑๐
๓.๕. ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง (เอกสารแนบ)	๑๐
๔. เปลี่ยนรหัสผ่านเข้าใช้งาน	๑๑
๕. ลืมรหัสผ่าน.....	๑๒
๖. นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ.....	๑๓
๖.๑. ดาวน์โหลดไฟล์ Excel	๑๓
๖.๒. บันทึกข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นฯ	๑๔
๖.๓. อัปโหลดไฟล์ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ.....	๑๖
๖.๓.๑. เลือกไฟล์.....	๑๖
๖.๓.๒. อัปโหลดไฟล์	๑๖
๖.๓.๓. นำข้อมูลเข้าสู่ระบบ.....	๑๗
๗. รายงาน.....	๑๘
๘. ออกจากระบบ	๑๙

๑. หน้า Login เข้าสู่ระบบ ODRS

เข้าสู่ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีรายการทรัพย์สินและหนี้สิน เว็บไซต์

<https://asset1.nacc.go.th/odrs-app/>



ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

Online Declaration, Registration System : ODRS

Username

ระบุชื่อใช้งาน

Password

ระบุรหัสผ่าน

ลืมรหัสผ่าน?

เข้าสู่ระบบ

หากพบปัญหาหรือมีข้อสงสัยในการใช้งานระบบ

(1) ออกระบบตรวจสอบส่วนท้องถิ่น (อปท.) สามารถติดต่อได้ที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด

(2) ส่วนกลาง สามารถติดต่อได้ที่อีเมล nacc_odrs@nacc.go.th

© 2024 สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

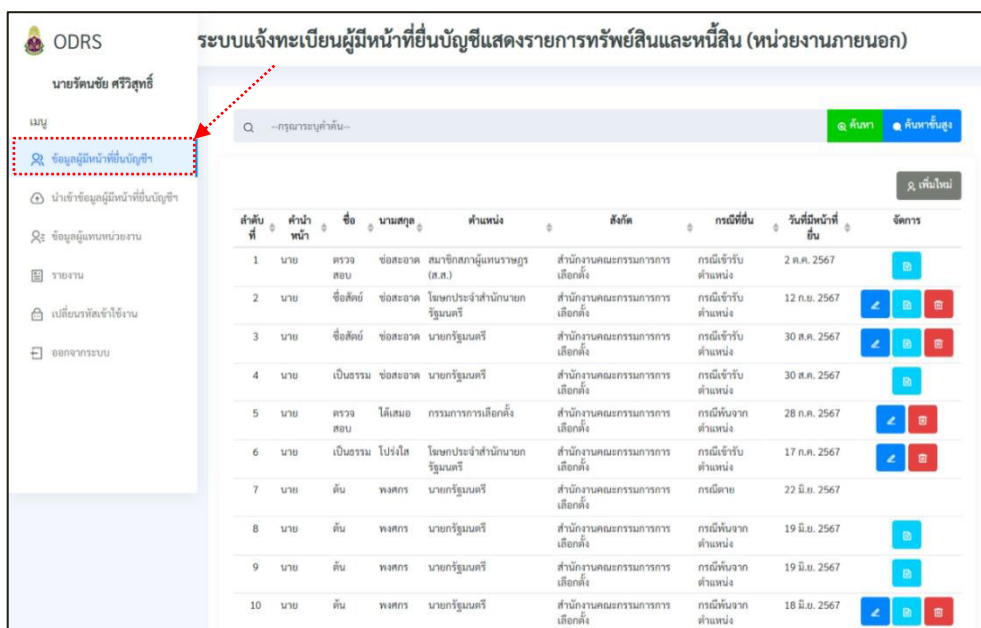
คู่มือการใช้งาน

ภาพที่ ๑ หน้าจอ Login เข้าสู่ระบบ ODRS

Login เข้าสู่ระบบด้วยรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด กรณีไม่ทราบผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด สามารถติดต่อ เจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด ที่หน่วยงานของท่านตั้งอยู่ หรือ สำนักงาน ป.ป.ช. ส่วนกลาง เพื่อตรวจสอบรายชื่อผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด

๒. ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

เข้าสู่หน้าจอข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี ที่เมนู “ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี”



ODRS

นายรัตนชัย ศรีสุทธี

เมนู

ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

นำเข้าสู่ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน

รายงาน

เปลี่ยนรหัสการใช้งาน

ออกจากระบบ

ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน (หน่วยงานภายนอก)

ค้นหา

ค้นหาขั้นสูง

เพิ่มใหม่

ลำดับที่	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	กรณียื่น	วันมีหน้าที่ยื่น	จัดการ
1	นาย	ตรวจ	ช่อสะอาด	สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.)	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีเข้ารับตำแหน่ง	2 ส.ค. 2567	ดู
2	นาย	ชัยสิทธิ์	ช่อสะอาด	โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีเข้ารับตำแหน่ง	12 ก.ย. 2567	ดู แก้ไข ลบ
3	นาย	ชัยสิทธิ์	ช่อสะอาด	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีเข้ารับตำแหน่ง	30 ส.ค. 2567	ดู แก้ไข ลบ
4	นาย	เป็นธรรม	ช่อสะอาด	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีเข้ารับตำแหน่ง	30 ส.ค. 2567	ดู
5	นาย	ตรวจ	ได้เสมอ	กรรมการการเลือกตั้ง	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีพ้นจากตำแหน่ง	28 ก.ค. 2567	ดู ลบ
6	นาย	เป็นธรรม	โพธิ์ใส	โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีเข้ารับตำแหน่ง	17 ก.ค. 2567	ดู ลบ
7	นาย	ตัน	พงศกร	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีตาย	22 มิ.ย. 2567	ดู
8	นาย	ตัน	พงศกร	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีพ้นจากตำแหน่ง	19 มิ.ย. 2567	ดู
9	นาย	ตัน	พงศกร	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีพ้นจากตำแหน่ง	19 มิ.ย. 2567	ดู
10	นาย	ตัน	พงศกร	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีพ้นจากตำแหน่ง	18 มิ.ย. 2567	ดู แก้ไข ลบ

ภาพที่ ๒ หน้าจอ ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

๒.๑. ค้นหาข้อมูล

๒.๑.๑. ค้นหาปกติ

[๑ ค้นหา](#) [๑ ค้นหาขั้นสูง](#)

ภาพที่ ๓ ค้นหาข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ค้นหาปกติ)

ระบุคำค้นหาที่ต้องการในช่อง จากนั้นคลิกปุ่ม [๑ ค้นหา](#) เพื่อทำการค้นหาชื่อ-นามสกุล ของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ที่ต้องการ เช่น “ช่อสะอาด”

**ODRS**
นายรัตนชัย ศรีวิสุทธิ

เมนู

- ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ
- นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ
- ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน
- รายงาน
- เปิดบิลเพื่อชำระเงิน
- ออกจากระบบ

ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน (หน่วยงานภายนอก)

[๑ ค้นหา](#) [๑ ค้นหาขั้นสูง](#)

[ดูเพิ่มใหม่](#)

ลำดับที่	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	กรณีขึ้น	วันที่มีหน้าที่อื่น	จัดการ
1	นาย	ดร.ว	ช่อสะอาด	สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.)	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีเข้ารับตำแหน่ง	2 ต.ค. 2567	ดู
2	นาย	ช่อสะอาด	ช่อสะอาด	โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีเข้ารับตำแหน่ง	12 ก.ย. 2567	ดู แก้ไข ลบ
3	นาย	ช่อสะอาด	ช่อสะอาด	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีเข้ารับตำแหน่ง	30 ส.ค. 2567	ดู แก้ไข ลบ
4	นาย	เปรม	ช่อสะอาด	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีเข้ารับตำแหน่ง	30 ส.ค. 2567	ดู

แสดง 10 รายการ

จำนวนที่พบ : 4 รายการ

[<](#) [1](#) [>](#)

นโยบายการใช้งานคุกกี้ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
Copyright 2023 สำนักงาน ป.ป.ช. All Rights Reserved.

ภาพที่ ๔ ตัวอย่างผลการค้นหาข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ค้นหาปกติ)

๒.๑.๒. ค้นหาขั้นสูง

กรณีต้องการเจาะจงข้อมูลที่ต้องการค้นหา หรือค้นหาข้อมูลมากกว่า ๑ เงื่อนไข คลิกปุ่ม [๑ ค้นหาขั้นสูง](#) เพื่อกำหนดเงื่อนไขในการค้นหา

[๑ ค้นหา](#) [๑ ค้นหาขั้นสูง](#)

ค้นหา ข้อมูลเบื้องต้นผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

สังกัด - หน่วยงาน :
-- กรุณาเลือกหน่วยงาน --

ชื่อ :
-- กรุณาระบุชื่อ --

นามสกุล :
-- กรุณาระบุชื่อ --

กรณีขึ้น :
-- กรุณาเลือกกรณีขึ้น --

เลขคำ :
-- กรุณาระบุเลขคำ --

ระหว่างวันที่ :
เลือกวันที่

ถึงวันที่ :
เลือกวันที่

[๑ ค้นหา](#) [๑ ค้นหาขั้นสูง](#) [๑ ค้นหาขั้นสูง](#)

ภาพที่ ๕ ค้นหาข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ค้นหาขั้นสูง)

๒.๒. เพิ่มข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

จากหน้าจอ ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ คลิกปุ่ม **เพิ่มใหม่** เพื่อเพิ่มรายชื่อผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

The screenshot shows the ODRS (Online Dispute Resolution System) interface. At the top, there is a search bar and buttons for 'ค้นหา' (Search) and 'ค้นหาขั้นสูง' (Advanced Search). Below this is a table with columns: ลำดับที่ (Serial No.), คำนำนหน้า (Front Photo), ชื่อ (Name), นามสกุล (Surname), ตำแหน่ง (Position),สังกัด (Department), กรณีที่อื่น (Other Case), วันที่มีหน้าที่อื่น (Date of Other Duty), and จัดการ (Manage). The first row shows a person named 'นาย ตรีวง สออบ' (Mr. Triwong So-om) with position 'สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.)' (Member of Parliament) and a date '2 ต.ค. 2567'. A red dashed box highlights the 'เพิ่มใหม่' (Add New) button in the top right corner of the table. A red arrow points from this button to the 'เพิ่มข้อมูลเบื้องต้นผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ' (Add Basic Information of Person with Duty to File) form below.

เพิ่มข้อมูลเบื้องต้นผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

สัญชาติ * : ☒ ไทย ☐ อื่นๆ

เลขบัตรประจำตัวประชาชน * : --กรุณาระบุเลขบัตรประจำตัวประชาชน--

ตำแหน่ง * : ☒ นาย ☐ นาง ☐ นางสาว ☐ อื่นๆ

ชื่อ * : --กรุณาระบุชื่อ--

นามสกุล * : --กรุณาระบุนามสกุล--

เบอร์โทรศัพท์ : --กรุณาระบุเบอร์โทรศัพท์--

อีเมล : --กรุณาระบุอีเมล--

ตำแหน่งที่อื่น * : -- กรุณาเลือกตำแหน่งที่อื่น --

สังกัด - หน่วยงาน * : -- กรุณาเลือกสังกัดหน่วยงาน --

กรณีที่อื่น * : -- กรุณาเลือกกรณีที่อื่น --

จังหวัด : -- กรุณาเลือกจังหวัด --

อำเภอ/เขต : -- กรุณาเลือกอำเภอ/เขต --

ตำบล/แขวง : -- กรุณาเลือกตำบล/แขวง --

คำสั่ง

เลขที่หนังสือ/เลขที่คำสั่ง : --กรุณาระบุเลขที่หนังสือ/เลขที่คำสั่ง--

ลงวันที่ : เลือกวันที่

แนบไฟล์คำสั่ง * : --กรุณาระบุไฟล์คำสั่ง--

แนบไฟล์คำสั่ง (.pdf) เท่านั้น ไฟล์แนบขนาดไม่เกิน 10.00 MB

นโยบายการใช้งานคุกกี้ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล Copyright 2023 สำนักงาน ป.ป.ช. All Rights Reserved.

ภาพที่ ๖ หน้าจอ เพิ่มข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด เพิ่มข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ โดยระบุข้อมูล ดังนี้

- สัญชาติ กรณีสัญชาติอื่นๆ ต้องระบุสัญชาติ
- เลขประจำตัวประชาชน กรณีสัญชาติไทย
- เลขที่หนังสือเดินทาง กรณีสัญชาติอื่นๆ
- ชื่อ - นามสกุล ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ
- ตำแหน่ง ที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

- สังกัด ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี
- กรณีที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี
- วันที่กรณี (วันที่เข้ารับตำแหน่ง / วันที่พ้นจากตำแหน่ง / วันที่เสียชีวิต)
- วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี
- เบอร์โทรติดต่อ ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี
- อีเมล ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี
- จังหวัด หน่วยงาน
- อำเภอ/เขต หน่วยงาน
- ตำบล/แขวง หน่วยงาน
- เลขที่หนังสือ/เลขที่คำสั่ง
- วันที่ออกหนังสือ/วันที่มีคำสั่ง
- ไฟล์คำสั่ง

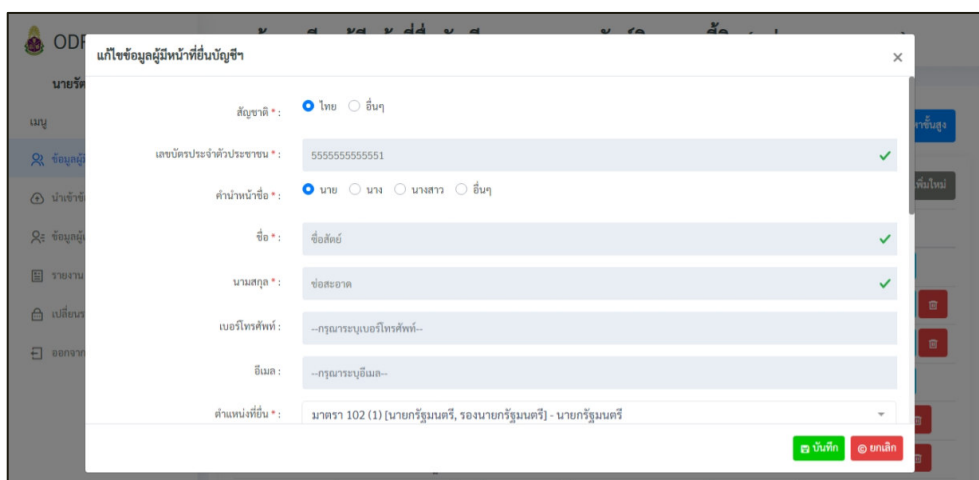
เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

๒.๓. แก้ไขข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

จากหน้าจอ ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี ค้นหาข้อมูลที่ต้องการแก้ไข จากนั้นคลิกที่ปุ่ม **แก้ไข** เพื่อทำการแก้ไขข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

ลำดับที่	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	กรณีที่ยื่น	วันที่มีหน้าที่ยื่น	จัดการ
1	นาย	ตรวจสอบ	ช่อสะอาด	สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร (ส.ส.)	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีเข้ารับตำแหน่ง	2 ต.ค. 2567	
2	นาย	ชื้อสัดย์	ช่อสะอาด	โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีเข้ารับตำแหน่ง	12 ก.ย. 2567	 
3	นาย	ชื้อสัดย์	ช่อสะอาด	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีเข้ารับตำแหน่ง	30 ส.ค. 2567	 
4	นาย	เป็นธรรม	ช่อสะอาด	นายกรัฐมนตรี	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีเข้ารับตำแหน่ง	30 ส.ค. 2567	
5	นาย	ตรวจสอบ	ได้เสมอ	กรรมการการเลือกตั้ง	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีพ้นจากตำแหน่ง	28 ก.ค. 2567	 

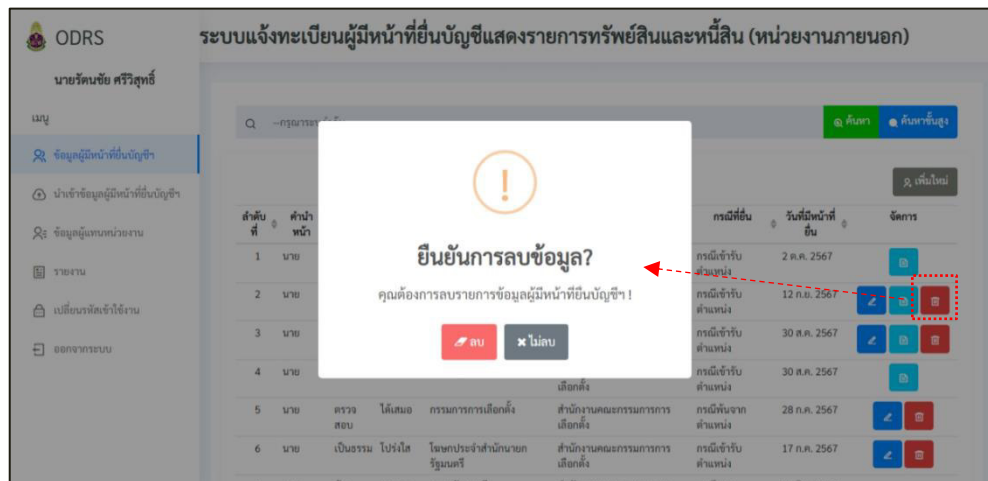
ภาพที่ ๗ หน้าจอ ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นที่ต้องการแก้ไข



ภาพที่ ๘ หน้าจอ แก้ไขข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

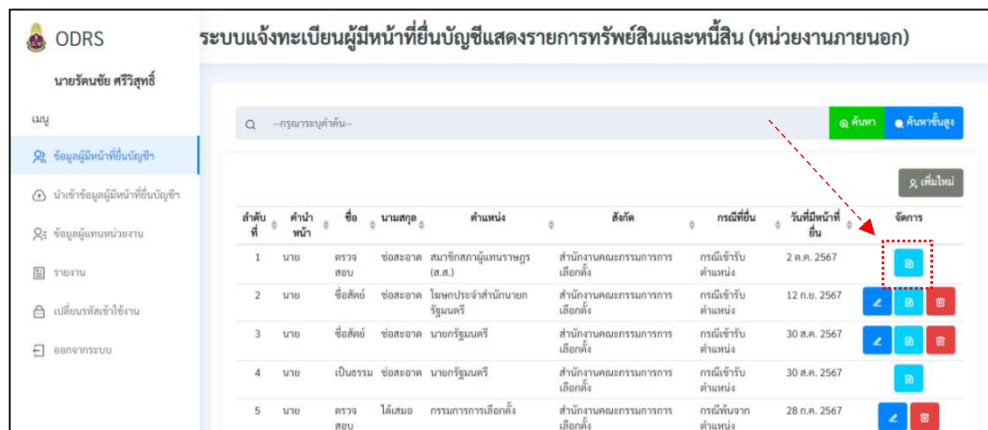
๒.๔. ลบข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี



ภาพที่ ๙ หน้าจอ ลบข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

จากหน้าจอข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี ค้นหาข้อมูลที่ต้องการลบ จากนั้นคลิกปุ่ม  ทำรายการชื่อผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี เพื่อทำการลบข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าต่างยืนยันในการลบข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี คลิกปุ่ม  เพื่อยืนยันการลบข้อมูล

๒.๕. ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง (เอกสารแนบ)

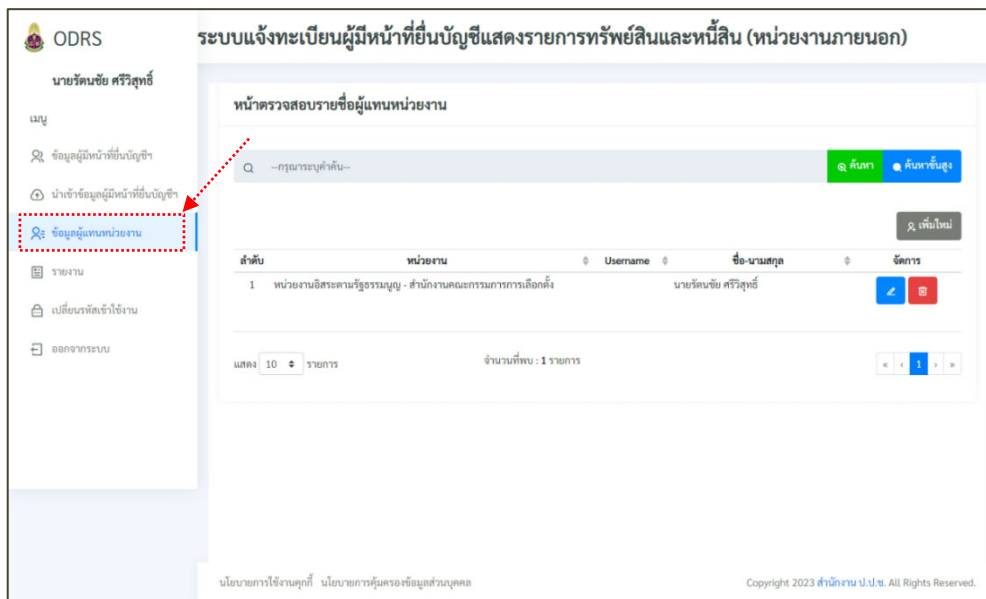


ภาพที่ ๑๐ หน้าจอ ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง (เอกสารแนบ)

จากหน้าจอข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี ค้นหาผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี ที่ต้องการ คลิกปุ่ม  ทำรายการชื่อผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี เพื่อทำการ download ไฟล์คำสั่งแต่งตั้ง

๓. ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน

เข้าสู่หน้าจอข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน ที่เมนู “ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน”



ภาพที่ ๑๑ หน้าจอ ข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน

หน้าจอข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน สำหรับตรวจสอบ และจัดการรายชื่อผู้แทนหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานต้นสังกัดให้ทำหน้าที่แจ้งรายชื่อผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

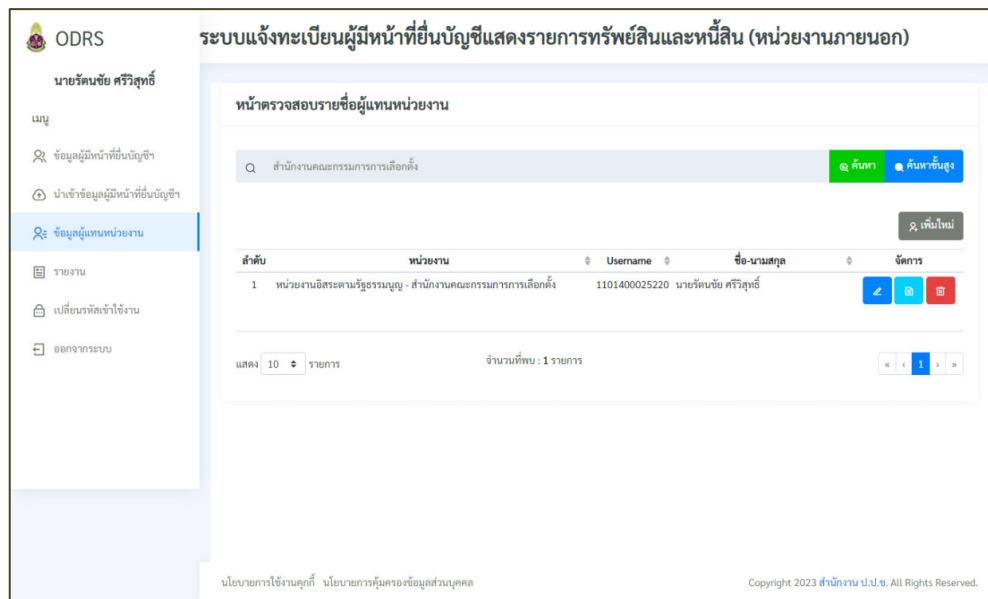
๓.๑. ค้นหาข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน

๓.๑.๑. ค้นหาปกติ



ภาพที่ ๑๒ ค้นหาข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน (ค้นหาปกติ)

ระบุคำค้นหาที่ต้องการในช่อง จากนั้นคลิกปุ่ม [ค้นหา](#) เพื่อทำการค้นหาชื่อหน่วยงานของผู้แทนหน่วยงานที่ต้องการ เช่น “สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง”



ภาพที่ ๑๓ ตัวอย่างผลการค้นหาข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน (ค้นหาปกติ)

๓.๑.๒. ค้นหาขั้นสูง

กรณีต้องการเจาะจงข้อมูลที่ต้องการค้นหา หรือค้นหาข้อมูลมากกว่า ๑ เงื่อนไข คลิกที่ปุ่ม **ค้นหาขั้นสูง** เพื่อกำหนดเงื่อนไขในการค้นหา จะปรากฏหน้าจอ ดังรูป

ภาพที่ ๑๔ ค้นหาข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน (ค้นหาขั้นสูง)

๓.๒. เพิ่มข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน

ในแต่ละหน่วยงานสามารถเพิ่มผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด ได้ไม่เกิน ๓ ราย จากหน้าจอผู้แทนหน่วยงาน คลิปปุ่ม **เพิ่มใหม่** เพื่อเพิ่มรายชื่อผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด และกรอกรายละเอียดข้อมูลให้ครบทุกช่อง พร้อมแนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้เป็นผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด

The screenshot shows the ODRS (Online Dispute Resolution System) interface. At the top, there is a search bar and buttons for 'ค้นหา' (Search) and 'ค้นหาขั้นสูง' (Advanced Search). Below this is a table with columns: ลำดับ (Order), หน่วยงาน (Agency), Username, ชื่อ-นามสกุล (Name-Surname), and จัดการ (Manage). The table contains one entry for 'หน่วยงานอิสระตามรัฐธรรมนูญ - สำนักงาน ป.ป.ช.' (Constitutional Office - P.P.C. Office) with Username '111111111119' and Name-Surname 'นางสาวสายมาก รวยทรัพย์มาก' (Ms. Saimak Ruaythaymak). A red dashed box highlights the 'เพิ่มใหม่' (Add New) button in the top right corner of the table. A red arrow points from this button to the form below.

The form below is titled 'ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน (หน่วยงานภายนอก)' (System for registering representatives who have the duty to submit a statement of assets and liabilities (External Agency)). The form is for adding a new representative ('เพิ่มข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน'). It contains several fields with dropdown menus and text boxes, each with a red exclamation mark indicating a required field. The fields are: เลขบัตรประจำตัวประชาชน (ID Card Number), ตำแหน่ง (Position), ชื่อ (Name), นามสกุล (Surname), สังกัด - หน่วยงาน (Affiliation - Agency), ตำแหน่ง (Position), เบอร์โทรศัพท์ (Phone Number), เบอร์โทรศัพท์มือถือ (Mobile Phone Number), อีเมล (Email), จังหวัด (Province), อำเภอ/เขต (District/City), ตำบล/แขวง (Sub-district/Province), เลขที่หนังสือ/เลขที่คำสั่ง (Document/Order Number), และวันที่ (Date). At the bottom, there is a section for attaching a file ('แนบไฟล์คำสั่ง'), with a note that the file must be in PDF format and not exceed 10.00 MB. There are buttons for 'บันทึก' (Save) and 'ยกเลิก' (Cancel) at the bottom right of the form.

ภาพที่ ๑๕ หน้าจอ เพิ่มข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน

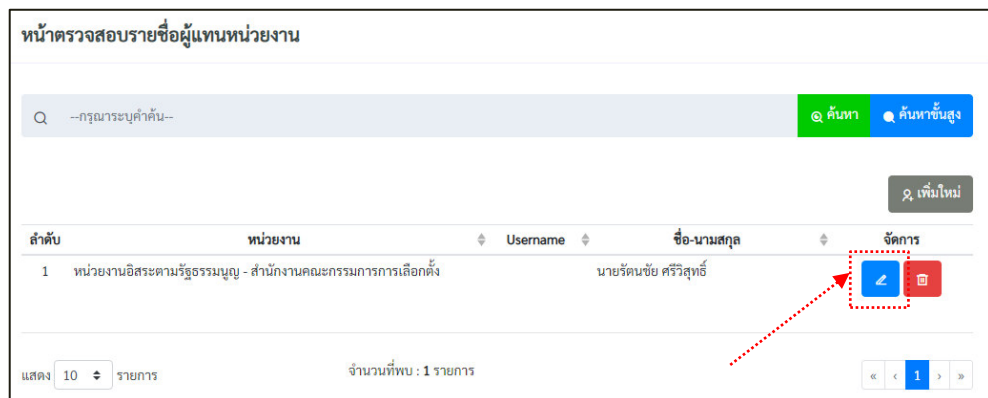
ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด สามารถเพิ่มรายชื่อผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัดเพิ่มได้ โดยระบุข้อมูล ดังนี้

- เลขประจำตัวประชาชน
- ชื่อ - นามสกุล ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด
- ตำแหน่ง ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด
- สังกัด ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด
- เบอร์โทรศัพท์ ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด

- เบอร์โทรศัพท์มือถือ ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด
- อีเมล ผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด
- จังหวัด หน่วยงาน
- อำเภอ/เขต หน่วยงาน
- ตำบล/แขวง หน่วยงาน
- เลขที่หนังสือ/เลขที่คำสั่ง
- วันที่ออกหนังสือ/วันที่มีคำสั่ง
- ไฟล์คำสั่ง

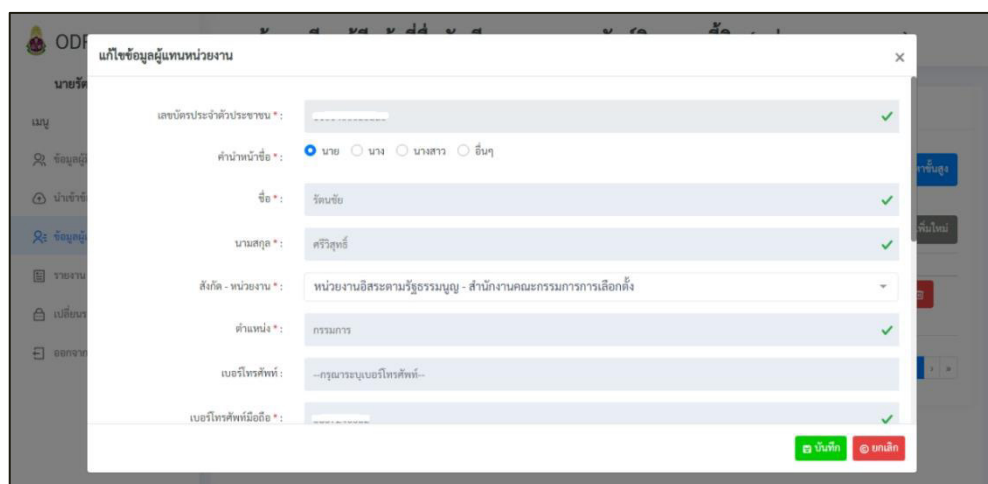
เมื่อระบุข้อมูลครบถ้วนแล้ว คลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูลผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด และกำหนดรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) โดยรหัสผู้ใช้งาน จะเป็นเลขประจำตัวประชาชน ในการเพิ่มข้อมูลครั้งแรกรหัสผ่านจะเป็นเลขประจำตัวประชาชน เช่นเดียวกัน

๓.๓. แก้ไขข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน



ภาพที่ ๑๖ หน้าจอ ข้อมูลผู้แทนหน่วยงานที่ต้องการแก้ไข

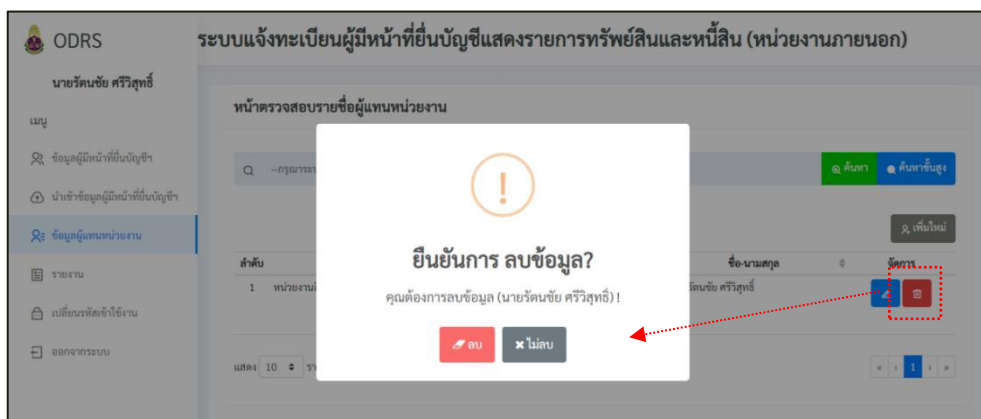
ค้นหาข้อมูลที่ต้องการแก้ไข จากนั้นคลิกที่ปุ่ม **แก้ไข** ทำรายการชื่อที่ต้องการแก้ไขเพื่อทำการแก้ไขข้อมูลผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด



ภาพที่ ๑๗ หน้าจอ แก้ไขข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน

จากหน้าจอแก้ไขผู้แทนหน่วยงาน แก้ไขข้อมูลที่ต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อทำการบันทึกข้อมูลผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด

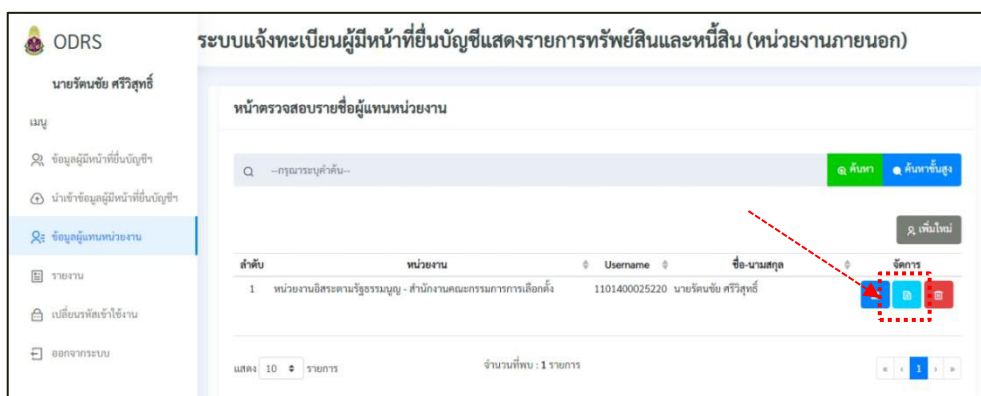
๓.๔. ลบข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน



ภาพที่ ๑๘ หน้าจอ ข้อมูลผู้แทนหน่วยงานที่ต้องการลบ

จากหน้าจอข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน ค้นหาข้อมูลที่ต้องการลบ จากนั้นคลิกปุ่ม **ลบ** ทำรายการผู้แทนหน่วยงาน ระบบจะแสดงหน้าต่างยืนยันในการลบข้อมูลผู้แทนหน่วยงานคลิกปุ่ม **ลบ** เพื่อยืนยันการลบข้อมูล

๓.๕. ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง (เอกสารแนบ)



ภาพที่ ๑๙ หน้าจอ ตรวจสอบคำสั่งแต่งตั้ง (เอกสารแนบ)

จากหน้าจอข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน ค้นหา ผู้แทนหน่วยงานที่ต้องการ คลิกปุ่ม **เอกสารแนบ** ทำรายการข้อมูลผู้แทนหน่วยงาน เพื่อทำการ download ไฟล์คำสั่งแต่งตั้ง

๔. เปลี่ยนรหัสผ่านเข้าใช้งาน

เข้าสู่หน้าจอเปลี่ยนรหัสเข้าใช้งาน ที่เมนู “เปลี่ยนรหัสเข้าใช้งาน”

ภาพที่ ๒๐ หน้าจอ เปลี่ยนรหัสผ่านเข้าใช้งาน

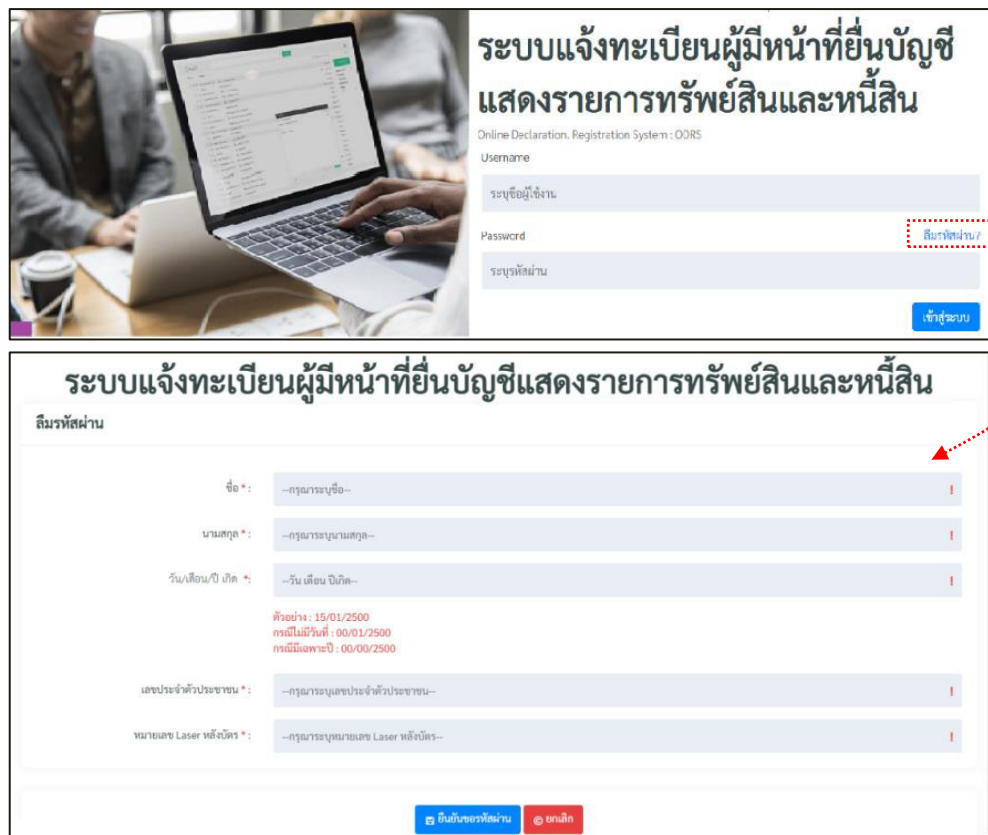
ระบุรหัสผ่านเดิม และตั้งรหัสผ่านใหม่ โดยมีเงื่อนไขในการกำหนดรหัสผ่าน ดังนี้

- ๑) รหัสผ่านต้องมีความยาวอย่างน้อย ๘ ตัวอักษร
- ๒) รหัสผ่านต้องประกอบด้วยเงื่อนไขอย่างน้อย ๔ ข้อดังต่อไปนี้
 - ตัวอักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่อย่างน้อย ๑ ตัว
 - ตัวอักษรภาษาอังกฤษตัวพิมพ์เล็กอย่างน้อย ๑ ตัว
 - ตัวเลขอย่างน้อย ๑ ตัว
 - อักขระพิเศษ อย่างน้อย ๑ ตัว ได้แก่ !, @, #, \$, %, &, *

จากนั้นคลิกปุ่ม **บันทึก** เพื่อเปลี่ยนรหัสผ่าน

๕. ลืมรหัสผ่าน

คลิกข้อความ **ลืมรหัสผ่าน?** ที่หน้าจอ Login ระบบ ODRS ระบบจะแสดงหน้าจอลืมรหัสผ่าน



ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

Online Declaration, Registration System : ODRS

Username

ระบุชื่อผู้ใช้งาน

Password

ระบุรหัสผ่าน

ลืมรหัสผ่าน/

เข้าสู่ระบบ

ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

ลืมรหัสผ่าน

ชื่อ * : --กรุณาระบุชื่อ--

นามสกุล * : --กรุณาระบุนามสกุล--

วัน เดือน ปี เกิด * : --วัน เดือน ปีเกิด--

ตัวอย่าง : 15/01/2500
กรณีไม่ขึ้นที่ : 00/01/2500
กรณีเฉพาะปี : 00/00/2500

เลขประจำตัวประชาชน * : --กรุณาระบุเลขประจำตัวประชาชน--

หมายเลข Laser หลังบัตร * : --กรุณาระบุหมายเลข Laser หลังบัตร--

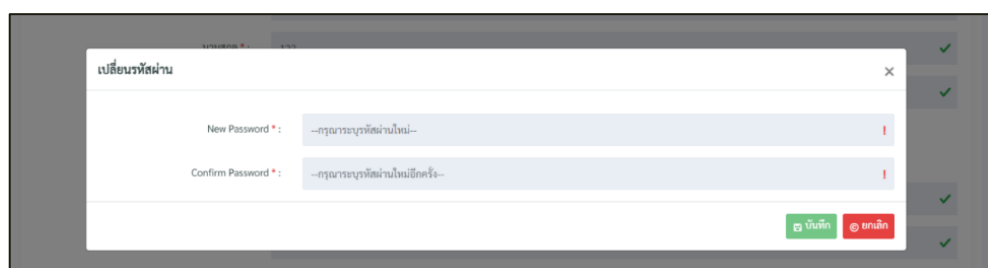
ยืนยันรหัสผ่าน ยกเลิก

ภาพที่ ๒๑ หน้าจอ ลืมรหัสผ่าน

ระบุข้อมูล เพื่อยืนยันตัวบุคคล ตามบัตรประจำตัวประชาชน ดังนี้

- ชื่อ
- นามสกุล
- วัน เดือน ปี เกิด
- เลขประจำตัวประชาชน
- หมายเลข Laser หลังบัตร

เสร็จแล้ว กดปุ่ม **ยืนยันรหัสผ่าน** ระบบจะดำเนินการตรวจสอบข้อมูล หากพบว่าถูกต้อง ระบบจะแสดงหน้าจอเปลี่ยนรหัสผ่าน



เปลี่ยนรหัสผ่าน

New Password * : --กรุณาระบุรหัสผ่านใหม่--

Confirm Password * : --กรุณาระบุรหัสผ่านใหม่อีกครั้ง--

ยืนยันรหัสผ่าน ยกเลิก

ภาพที่ ๒๒ หน้าจอ กำหนดรหัสผ่านใหม่

กำหนดรหัสผ่านและยืนยันรหัสผ่าน จากนั้นกดปุ่ม **บันทึก** เพื่อเปลี่ยนรหัสผ่าน

๖. นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

เข้าสู่หน้าจอข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี ที่เมนู “ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี”

The screenshot shows the ODRS (Online Data Reporting System) interface. On the left sidebar, the menu item 'นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี' is highlighted with a red dashed box and an arrow pointing to the 'นำเข้าข้อมูล' button in the main content area. The main content area displays the 'ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน' (System for registering taxpayers to report assets and liabilities). Below this, there are sections for 'นำเข้าข้อมูล' (Data Entry), 'ค้นหา' (Search), and 'รายงาน' (Reports). The 'นำเข้าข้อมูล' section includes a table with columns for 'ประเภท' (Type), 'ข้อมูล' (Data), and 'ดำเนินการ' (Action). The 'ค้นหา' section includes a search bar and a 'ค้นหา' button. The 'รายงาน' section includes a table with columns for 'ประเภท' (Type), 'ข้อมูล' (Data), and 'ดำเนินการ' (Action). The bottom of the page shows the footer with the text 'นโยบายการใช้งานคุกกี้' and 'Copyright 2023 สำนักงาน ป.ป.ช. All Rights Reserved.'

ภาพที่ ๒๓ หน้าจอ นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

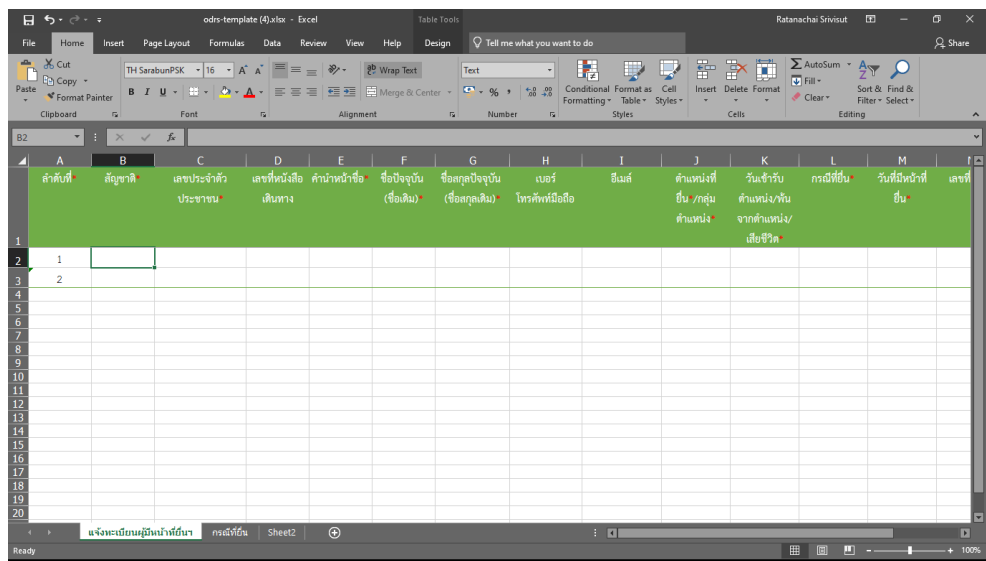
๖.๑. ดาวน์โหลดไฟล์ Excel

The screenshot shows the ODRS (Online Data Reporting System) interface. On the left sidebar, the menu item 'นำเข้าข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี' is highlighted. In the main content area, the 'นำเข้าข้อมูล' section is visible. The 'ดาวน์โหลดไฟล์ Excel' button is highlighted with a red dashed box and an arrow pointing to the 'ดาวน์โหลด' button. The main content area displays the 'ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน' (System for registering taxpayers to report assets and liabilities). Below this, there are sections for 'นำเข้าข้อมูล' (Data Entry), 'ค้นหา' (Search), and 'รายงาน' (Reports). The 'นำเข้าข้อมูล' section includes a table with columns for 'ประเภท' (Type), 'ข้อมูล' (Data), and 'ดำเนินการ' (Action). The 'ค้นหา' section includes a search bar and a 'ค้นหา' button. The 'รายงาน' section includes a table with columns for 'ประเภท' (Type), 'ข้อมูล' (Data), and 'ดำเนินการ' (Action). The bottom of the page shows the footer with the text 'นโยบายการใช้งานคุกกี้' and 'Copyright 2023 สำนักงาน ป.ป.ช. All Rights Reserved.'

ภาพที่ ๒๔ เมนูดาวน์โหลดไฟล์ Excel

ดาวน์โหลดไฟล์ Excel เพื่อจัดเตรียมข้อมูลรายชื่อผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

๖.๒. บันทึกข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นฯ



ภาพที่ ๒๕ รูปแบบไฟล์ Excel

ข้อมูลที่ต้องระบุในไฟล์ Excel

๒.๑ ลำดับที่

- ลำดับที่ผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ ที่แจ้งไปตามลำดับ

๒.๒ สัญชาติ

- สัญชาติของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ เช่น ไทย

๒.๓ เลขประจำตัวประชาชน

- เลขประจำตัวประชาชนของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ กรอกข้อมูลตัวเลข ๑๓ หลักติดกัน

๒.๔ เลขที่หนังสือเดินทาง

- เลขที่หนังสือเดินทางของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ถ้ามี)
- กรณีไม่ใช่สัญชาติไทย ต้องระบุเลขที่หนังสือเดินทาง

๒.๕ คำนำหน้าชื่อ

- คำนำหน้าชื่อของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

๒.๖ ชื่อปัจจุบัน (ชื่อเดิม)

- ชื่อผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ กรณีการเปลี่ยนชื่อ
- ให้ระบุชื่อเดิมในวงเล็บต่อท้ายชื่อปัจจุบัน

๒.๗ ชื่อสกุลปัจจุบัน (ชื่อสกุลเดิม)

- นามสกุลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ กรณีการเปลี่ยนนามสกุล
- ให้ระบุนามสกุลเดิมในวงเล็บต่อท้ายนามสกุลปัจจุบัน

๒.๘ เบอร์โทรศัพท์มือถือ

- เบอร์โทรศัพท์มือถือของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ถ้ามี)

๒.๙ อีเมล

- อีเมลของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ (ถ้ามี)

๒.๑๐ รหัสตำแหน่งที่ยื่น/กลุ่มตำแหน่ง

ให้ระบุ เฉพาะรหัส ของตำแหน่งที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

- วิธีการค้นหา รหัสตำแหน่ง

The screenshot shows the ODRS (Online Data Reporting System) interface. The user is logged in as 'รัตนชัย ศรีวิสุทธิ' (Rattanachai Sriwisutti). The main menu on the left includes 'นำเข้าสู่ระบบผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ' (Login for reporting officer), 'ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ' (Data of reporting officer), 'นำเข้าสู่ระบบหน่วยงาน' (Login for agency), 'รายงาน' (Report), and 'ออกจากระบบ' (Logout). The main content area is titled 'ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน' (System for reporting officer to register assets and liabilities). It contains several sections: 'นำเข้าสู่ระบบผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน' (Login for reporting officer to register assets and liabilities), 'ค้นหาตำแหน่ง' (Search Position), 'ค้นหาหน่วยงาน' (Search Agency), and 'อัปเดตไฟล์แสดงทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ' (Update file for reporting officer to register assets and liabilities). The 'ค้นหาตำแหน่ง' section has a button labeled 'ค้นหาตำแหน่ง' (Search Position) which is highlighted with a red dashed box and an arrow. Below it, there is a section for 'อัปเดตไฟล์แสดงทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ' (Update file for reporting officer to register assets and liabilities) with a button labeled 'อัปเดตไฟล์' (Update File).

ภาพที่ ๒๖ หน้าจอ เมนูค้นหาตำแหน่ง ของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

คลิกปุ่ม **ค้นหาตำแหน่ง** จะปรากฏหน้าจอให้ระบุ ตำแหน่งที่ต้องการค้นหา เช่น ต้องการค้นหาตำแหน่ง “กรรมการ”

The screenshot shows the ODRS (Online Data Reporting System) interface. The user is logged in as 'รัตนชัย ศรีวิสุทธิ' (Rattanachai Sriwisutti). The main menu on the left includes 'นำเข้าสู่ระบบผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ' (Login for reporting officer), 'ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ' (Data of reporting officer), 'นำเข้าสู่ระบบหน่วยงาน' (Login for agency), 'รายงาน' (Report), and 'ออกจากระบบ' (Logout). The main content area is titled 'ระบบแจ้งทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน' (System for reporting officer to register assets and liabilities). It contains several sections: 'นำเข้าสู่ระบบผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน' (Login for reporting officer to register assets and liabilities), 'ค้นหาตำแหน่ง' (Search Position), 'ค้นหาหน่วยงาน' (Search Agency), and 'อัปเดตไฟล์แสดงทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ' (Update file for reporting officer to register assets and liabilities). The 'ค้นหาตำแหน่ง' section has a button labeled 'ค้นหาตำแหน่ง' (Search Position) which is highlighted with a red dashed box and an arrow. Below it, there is a section for 'อัปเดตไฟล์แสดงทะเบียนผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ' (Update file for reporting officer to register assets and liabilities) with a button labeled 'อัปเดตไฟล์' (Update File).

รหัสตำแหน่ง	ตำแหน่ง/กลุ่มตำแหน่ง
1513	เจ้าหน้าที่ของรัฐตาม มาตรา 158 - ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.
1514	เจ้าหน้าที่ของรัฐตาม มาตรา 158 - ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. (ด้านการตรวจราชการ)
1803	เจ้าหน้าที่ของรัฐตาม มาตรา 158 - ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภาค
1512	เจ้าหน้าที่ของรัฐตาม มาตรา 158 - รองเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.
1005	มาตรา 102 (3) (ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระ) - กรรมการการเลือกตั้ง

ภาพที่ ๒๗ หน้าจอ ค้นหาตำแหน่ง ของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีฯ

ระบุตำแหน่งที่ต้องการค้นหา เช่น “กรรมการ” จากนั้นคลิกปุ่ม Q ค้นหา จะแสดงรายการตำแหน่งที่ต้องกับคำค้นหา จากนั้นนำรหัสตำแหน่งที่ได้ ระบุในไฟล์ Excel

๒.๑๑ วันที่เข้ารับตำแหน่ง

- วันที่เข้ารับตำแหน่งของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี
- ระบุวันที่ในรูปแบบ วันที่/เดือน/ปี พ.ศ. (ระบุตัวเลขอารบิก) เช่น 15/02/2566

๒.๑๒ กรณีที่ยื่นบัญชี

กรณีที่ยื่นบัญชีของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี ได้แก่

- กรณีเข้ารับตำแหน่ง ให้ระบุคำว่า “เข้า”
- กรณีพ้นจากตำแหน่ง ให้ระบุคำว่า “พ้น”
- กรณีตาย ให้ระบุคำว่า “ตาย”

๒.๑๓ วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชี

- วันที่มีหน้าที่ยื่นบัญชีของผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี
- ระบุวันที่ในรูปแบบ วันที่/เดือน/ปี พ.ศ. (ระบุตัวเลขอารบิก) เช่น 15/02/2566

๒.๑๔ เลขที่คำสั่ง

- เลขที่คำสั่งแต่งตั้งผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี (ถ้ามี)

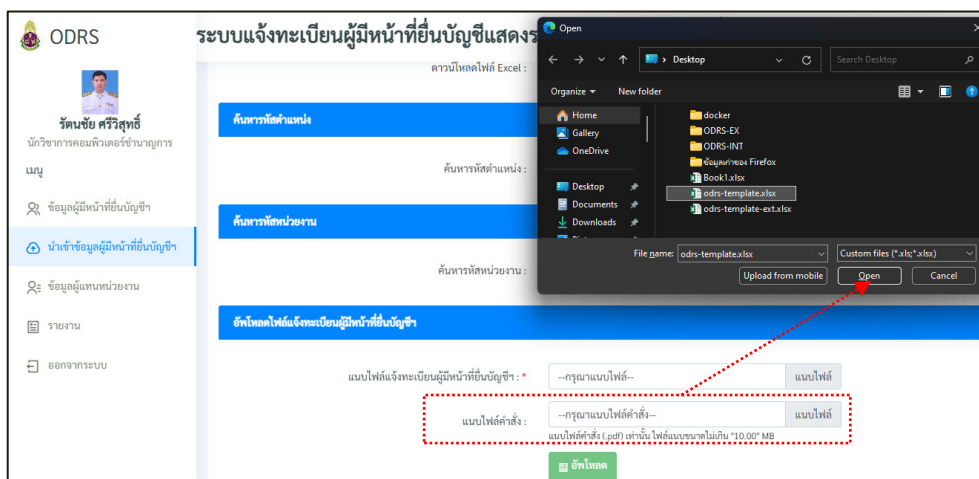
๒.๑๕ วันที่มีคำสั่ง

- วันที่มีคำสั่งแต่งตั้งผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี (ถ้ามี)
- ระบุวันที่ในรูปแบบ วันที่/เดือน/ปี พ.ศ. (ระบุตัวเลขอารบิก) เช่น 15/02/2566

๖.๓. อัปโหลดไฟล์ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

เมื่อบันทึกข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี ในไฟล์ Excel และบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการนำไฟล์ Excel เข้าสู่ระบบ

๖.๓.๑. เลือกไฟล์

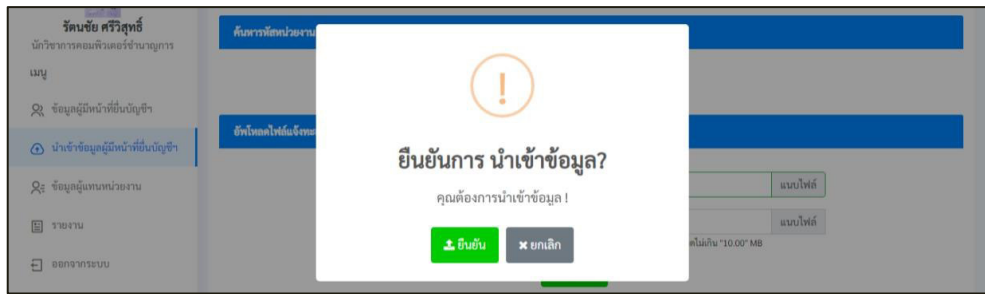


ภาพที่ ๒๘ หน้าจอ อัปโหลดไฟล์ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี

คลิกปุ่ม “แนบไฟล์” และเลือกไฟล์ Excel ที่บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จากนั้นคลิกปุ่ม “Open” หากต้องการแนบไฟล์คำสั่งให้ดำเนินการเช่นเดียวกัน

๖.๓.๒. อัปโหลดไฟล์

เมื่อเลือกไฟล์เรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม อัปโหลด เพื่อตรวจสอบความถูกต้องก่อนนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ ๒๙ หน้าจอ ยืนยันการ นำเข้าข้อมูล

คลิกปุ่ม **ยืนยัน** เพื่อนำเข้าข้อมูล

๖.๓.๓. นำข้อมูลเข้าสู่ระบบ

เมื่อทำการอัปโหลดไฟล์แล้ว ระบบจะตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล กรณีข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง

ในตารางจะมีพื้นสีขาว ให้คลิกที่ปุ่ม **นำเข้าข้อมูล** เพื่อนำเข้าข้อมูลเข้าสู่ระบบ ODRS



ODR

ค้นหาที่ส่งตำแหน่ง

พบข้อมูล 1 รายการ สามารถนำเข้าได้ 1 รายการ ไม่ถูกต้อง 0 รายการ

ค้นหาข้อมูล

นำเข้าข้อมูล

ข้อมูล

รายงาน

ส่งออก

ลำดับที่	การตรวจสอบข้อมูล	สัญชาติ	เลขประจำตัวประชาชน	เลขที่หนังสือเดินทาง	คำนำหน้า	ชื่อปัจจุบัน (ชื่อเต็ม)	ชื่อสกุล (ชื่อเต็ม)	เบอร์โทรศัพท์มือถือ	อีเมล	ตำแหน่งที่อื่น/กลุ่มตำแหน่ง	วันเข้ารับตำแหน่ง	กรณีที่ยื่น	วันที่มีหน้าที่อื่น	เลขที่คำสั่ง	วันที่คำสั่ง	หน่วยงาน
2	ไทย	5555555555551	นาย	ชื้อศักดิ์	ช่อ	สะอาด	นาคตรา 102 (1) (นายก รัฐมนตรี, รองนายกรัฐมนตรี - นายก รัฐมนตรี	29/8/2567	เจ้า	29/8/2567	123	29/8/2567				

แสดง 5 รายการ

จำนวนที่พบ : 1 รายการ

หน้า 1 จาก 1

หน้าถัดไป

หน้าก่อน

นำเข้าข้อมูล

ปิด

ภาพที่ ๓๐ หน้าจอ อัปโหลดไฟล์ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี ที่ถูกต้อง

กรณีข้อมูลที่น่าเข้าไม่ถูกต้องครบถ้วน ระบบจะแสดงแถบสีแดง ในตารางการนำเข้าข้อมูลพร้อมแจ้งข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง เพื่อนำไปแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องก่อนทำการอัปโหลดไฟล์อีกครั้ง

ODS

นักวิชาการ

เมนู

ข้อมูลผู้

นำเข้า

ข้อมูลผู้

รายงาน

ออกจาก

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

ค้นหา

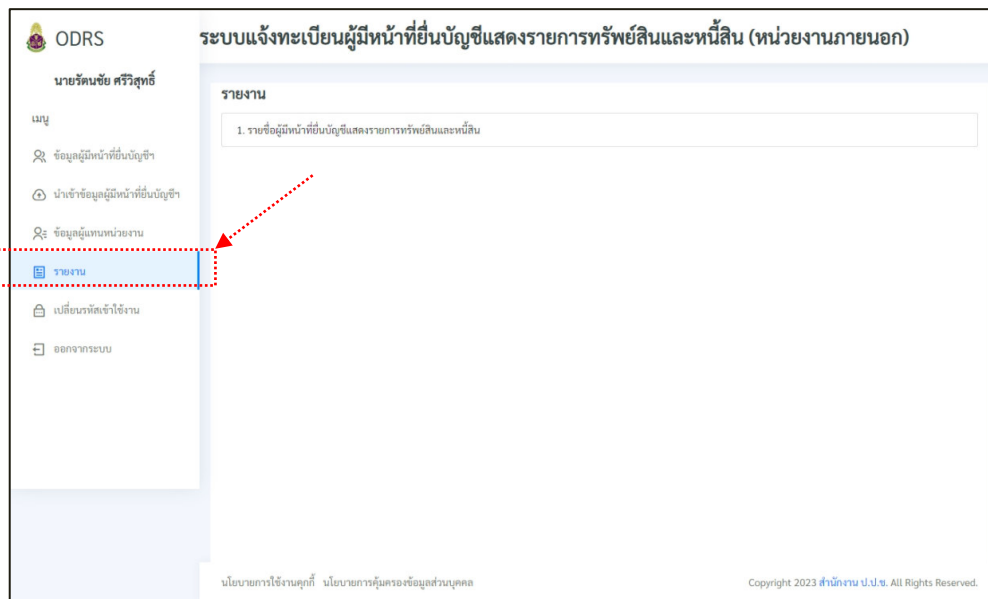
ค้นหา

ค้นหา

ภาพที่ ๓๑ หน้าจอ อัปโหลดไฟล์ข้อมูลผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชี ที่ไม่ถูกต้อง

๗. รายงาน

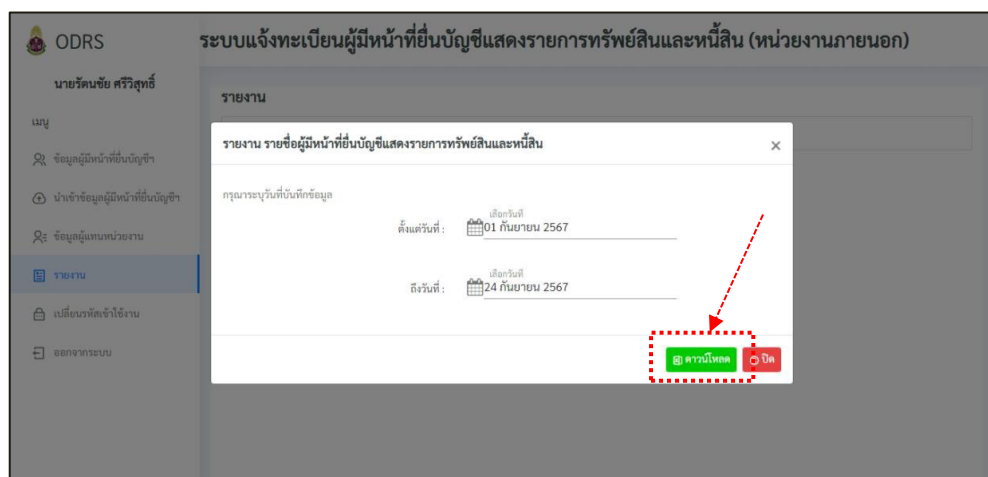
เข้าสู่หน้าจอรายงาน ที่เมนู “รายงาน”



ภาพที่ ๓๒ หน้าจอ รายงาน

หน้าจอรายงานสำหรับผู้แทนหน่วยงานต้นสังกัด จะมีรายการทั้งหมด ๑ รายงาน คือ รายงานรายชื่อผู้มีหน้าที่ยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

เมื่อเลือกรายงานจะแสดงหน้าจอเพื่อให้เลือกกรองข้อมูลวันที่



ภาพที่ ๒๕ เลือก วันที่

หลังจากเลือกวันที่บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จากนั้นคลิกปุ่ม [ดาวน์โหลด](#) เพื่อดาวโหลดรายงานในรูปแบบไฟล์ Excel

๘. ออกจากระบบ

ออกจากระบบ ที่เมนู “ออกจากระบบ”





รัตนชัย ศรีวิสุทธิ

นักวิชาการแผนงานและจัดการข้อมูล

เมนู

จัดการข้อมูลพื้นที่รับผิดชอบ

นำเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ปฏิบัติงาน

จัดการข้อมูลหน่วยงาน

รายงาน

ออกจากระบบ

ระบบแจ้งทะเบียนผู้หนีหายที่อยู่นับบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน

ค้นหาข้อมูล...

ดูใบงานดูใบงาน

ลำดับที่	ชื่อตัวบุคคล	คำนำหน้า	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	กรณีขึ้น	วันที่ขึ้น	สถานะ	จัดการ
1	นาย				รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ต.บ.วังสาธ (ร.บ้านหนอง)	กรณีขึ้น	1 พ.ค. 2564	ยังไม่ขึ้น	✓ ✗
2	นาง				รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ต.บ.วังสาธ (ร.บ้านหนอง)	กรณีขึ้น	12 พ.ค. 2562	ยังไม่ขึ้น	✓ ✗
3	นาย				สมาชิกสภาเทศบาล	ไม่สังกัดงาน	กรณีขึ้น	3 พ.ค. 2564	ยังไม่ขึ้น	✓ ✗
4	นาย				รองนายกเทศมนตรีตำบล	เทศบาลตำบลวัง	กรณีขึ้น	15 พ.ค. 2569	ยังไม่ขึ้น	✓ ✗
5	นาย				นายกเทศมนตรีตำบล	เทศบาลตำบลวัง	กรณีขึ้น	15 พ.ค. 2569	ยังไม่ขึ้น	✓ ✗
6	นาย				รองนายกเทศมนตรีตำบล	เทศบาลตำบลวัง	กรณีขึ้น	15 พ.ค. 2569	ยังไม่ขึ้น	✓ ✗
7	นาย				รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ต.บ.วังสาธ (ร.บ้านหนอง)	กรณีขึ้น	9 พ.ค. 2569	ยังไม่ขึ้น	✓ ✗
8	นาง				สมาชิกสภาเทศบาล	นายกเทศมนตรีตำบลวัง	กรณีขึ้น	12 พ.ค. 2568	ยังไม่ขึ้น	✓ ✗
9	นาย				สมาชิกสภาเทศบาลตำบล (ส.ส.)	สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง	กรณีขึ้น	2 พ.ค. 2567	ยังไม่ขึ้น	✓ ✗
10	นาย				สมาชิกสภาเทศบาลตำบล (ส.ส.)	กรมการปกครอง	กรณีขึ้น	2 พ.ค. 2567	ยังไม่ขึ้น	✓ ✗

แสดง 10 รายการ

จำนวนทั้งหมด: 7069 รายการ

1

2

3

4

5

ภาพที่ ๓๓ เมนูออกจากระบบ

กลุ่มพัฒนาระบบสารสนเทศ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงาน ป.ป.ช.

หน้า | ๑๙